

zawarta w dniu 2026 r. pomiędzy:

- 1) **Gminą Dukla**, Trakt Węgierski 11, 38-450 Dukla,
NIP:684-23-64-450, REGON:37044053,
reprezentowaną przez: Krystynę Andruch - Burmistrza Dukli,
zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

- 2)
prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą: NIP, Regon:, wpis
do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej KRS/CEDIG, zwanym dalej
Wykonawcą, zwanymi dalej również **Stronami**.

W oparciu o art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych oraz zarządzenie Nr 200/25 Burmistrza Dukli z dnia 1 grudnia 2025 r. w sprawie ustalenia Regulaminu ramowych procedur udzielania zamówień o wartości szacunkowej nieprzekraczającej 170 000,00 złotych (netto), zgodnie ze złożoną ofertą z dnia 2026 roku zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiot zamówienia obejmuje zadanie: „Świadczenie usług sprzętem mechanicznym (koparko - ładowarką), w zakresie bieżącego utrzymania dróg i placów gminnych oraz wewnętrznych w Gminie Dukla w 2026 roku”.
2. Zamawiający będzie zlecał usługi sukcesywnie, w zależności od zaistniałych potrzeb.
3. Zakres usług oraz ich szczegółową lokalizację określać będzie każdorazowo, osoba wskazana przez Zamawiającego (pracownik Zamawiającego w porozumieniu z sołtysem danej miejscowości).
4. Zlecenia wykonania usług będą przekazywane Wykonawcy przez upoważnionego pracownika Zamawiającego pocztą elektroniczną na adres: iczerwien@dukla.pl.

§ 2

TERMIN WYKONANIA

1. Umowę zawiera się od dnia zawarcia do dnia 11 grudnia 2026 roku.
2. Termin określony w ust. 1 może ulec skróceniu, jeżeli zostanie wykorzystana kwota przeznaczona przez Zamawiającego na realizację zamówienia.

§ 3

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami.

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność w czasie prowadzenia prac za bezpieczeństwo i utrudnienia w ruchu oraz ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim, wynikłe w czasie na terenie wykonywanych prac.
3. Przedmiot umowy spełnia warunki służące zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z uwzględnieniem minimalnych wymagań określonych w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
4. Jeżeli rodzaj wykonywanej pracy czy stopień zagrożeń związanych z warunkami pracy lub jej przebiegiem jest tak znaczny, że wskazane jest, aby nawet do doraźnego wykonywania tych prac lub przebywania w tych warunkach były dopuszczane wyłącznie osoby fizyczne mające odpowiedni stan zdrowia i przeszkolone w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, to na wykonującym przedmiot niniejszej umowy (dotyczy także ewentualnych podwykonawców i dalszych podwykonawców) ciąży obowiązek poddawania się samemu i zatrudnionym przez niego pracownikom, bez względu na podstawę zatrudnienia (umowa cywilno-prawna i umowa o świadczenie usług), wstępnym, okresowym i kontrolnym badaniom lekarskim oraz szkolenia, jak również stosowanie się do wskazań lekarskich z tym związanych.
5. Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia realizacji zleconych prac w terminie do dni od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego, a w sytuacjach awaryjnych w terminie do dni od zgłoszenia.
6. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zleconych prac przez Wykonawcę w terminie określonym przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo zlecić wykonanie tych prac podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres obowiązywania umowy ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej.

§ 4

WYNAGRODZENIE I SPOSÓB ROZLICZEŃ

1. Za realizację przedmiotu umowy ustala się wynagrodzenie, zgodnie ze złożoną ofertą według następujących cen jednostkowych brutto:
 - 1) wykopanie rowu z wyprofilowaniem dna i skarp z wywozem ziemi do 3 km, (średnia głębokość 0,6 m, profil dna rowu 0,4 m), cena za 1 mb:
..... zł, (słownie: złotych),
 - 2) wykopanie rowu z wyprofilowaniem dna i skarp z ziemią na odkład, (średnia głębokość – 0,6 m, profil dna rowu 0,4 m), cena za 1 mb:
..... zł, (słownie: złotych),
 - 3) wykonanie przepustów z rur PCV, karbowanych o średnicy 40 cm ze ściankami czołowymi, (materiał Zamawiającego), cena za 1 mb:
..... zł, (słownie: złotych),
 - 4) wykonanie przepustów z rur PCV, karbowanych o średnicy 60 cm ze ściankami czołowymi, (materiał Zamawiającego), cena za 1 mb:
..... zł, (słownie: złotych),
 - 5) wykonanie robót ziemnych podczas bieżących napraw dróg i placów (ściananie poboczy, równanie terenu itp.), cena za 1 roboczogodzinę:
..... zł, (słownie: złotych),

2. Zamawiający zabezpiecza na realizację przedmiotu umowy maksymalną kwotę brutto złotych:**00 zł** (słownie złotych:).
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia maksymalnej kwoty jaką zabezpieczył na realizację zamówienia, a Wykonawca z tego tytułu nie będzie rościł żadnych żądań wobec Zamawiającego.
4. Strony ustalają, że rozliczenie za wykonane usługi będące przedmiotem zamówienia odbywać się będzie fakturami częściowymi, do których Wykonawca dołączy kartę pracy potwierdzoną przez sołtysa wsi, w której świadczona była usługa lub przez osoby uprawnione do tego ze strony Zamawiającego.
5. Wynagrodzenie dla Wykonawcy liczone będzie za faktycznie wykonany zakres usług, potwierdzony przez Zamawiającego, w oparciu o ceny jednostkowe zawarte w § 4 ust.1 pkt 1-5 umowy.
6. Faktury należy przedkładać w terminie do 10-go dnia roboczego, każdego miesiąca za poprzedni miesiąc, w którym świadczona była usługa za wyjątkiem ostatniego okresu rozliczeniowego, w którym fakturę należy przedłożyć, najpóźniej do 21 grudnia 2026 roku.
7. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia zostanie wypłacone w terminie do 30 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
8. Za datę płatności uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Wykonawca oświadcza, że środki finansowe za złożoną fakturę należy przekazać na rachunek bankowy Wykonawcy Nr
10. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany w ust. 9 i na fakturach wystawionych w związku z realizacją niniejszej umowy, jest numerem właściwym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielnej płatności (split payment), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
11. Wynagrodzenie jest ustalone zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług (VAT - mechanizm podzielonej płatności). Zapłata wynagrodzenia będzie dokonana przelewem na rachunek bankowy wskazany w ust. 9 i zawarty na fakturze VAT, ujawniony w „Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT”, tzw. Biała lista. W przypadku, gdy ten rachunek bankowy nie będzie ujawniony na w/w wykazie, zapłata na nieujawniony rachunek będzie wiązała się ze złożeniem zawiadomienia o zapłacie należności do naczelnika urzędu skarbowego właściwego dla wystawcy faktury w terminie trzech dni od dnia zlecenia przelewu.

§ 5 REGULOWANIE WYNAGRODZENIA

Strony ustalają następujące zasady rozliczania i regulowania wynagrodzenia:

1. W przypadku gdy Wykonawca został objęty obowiązkiem fakturowania poprzez Krajowy System e-Faktur (KSeF), od dnia wejścia w życie obowiązku wystawiania faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem KSeF, wszelkie faktury dokumentujące transakcje realizowane na podstawie niniejszej umowy będą wystawiane i doręczane w formie faktury ustrukturyzowanej w KSeF.
2. Wykonawca, na którego przepisy nakładają obowiązek wystawiania faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), zobowiązany jest do wystawienia



faktury VAT, gdzie w treści jako:

- 1) w polu „**Podmiot2**” wpisany będzie nabywca:
Gmina Dukla, Trakt Węgierski 11, 38-450 Dukla, NIP 6842364450
 - 2) w polu JST podana była wartość „1” (tzn. faktura dotyczy jednostki podrzędnej JST)
 - 3) w polu „**Podmiot 3**” wpisana będzie jednostka organizacyjna JST tj.:
Urząd Miejski w Dukli, Trakt Węgierski 11, 38-450 Dukla, NIP 6841782033
 - 4) wskazanie w polu Rola wartości „8” (oznaczającej rolę: JST – odbiorca)
3. Faktura wystawiona przez Wykonawcę, który objęty został obowiązkiem fakturowania poprzez Krajowy System e-Faktur wystawiona niezgodnie z postanowieniami ust. 2 może skutkować opóźnieniem w terminowym regulowaniu płatności wynagrodzenia z uwagi na konieczność identyfikacji odbiorcy za co Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.
 4. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że w przypadku otrzymania nieterminowej zapłaty za fakturę wystawioną niezgodnie z postanowieniami ust. 2 nie będzie naliczał Zamawiającemu odsetek.
 5. Za datę doręczenia faktury ustrukturyzowanej przyjmuje się dzień nadania numeru KSeF, ujawniony w UPO jako „data przyjęcia dokumentu do systemu MF”. Termin płatności rozpoczyna bieg od dnia następnego po tym dniu.
 6. W przypadku wystawienia faktury poza KSeF w trybie offline lub w okresie niedostępności systemu, termin płatności biegnie od dnia następnego po dniu nadania numeru KSeF, po obowiązkowym dosłaniu dokumentu do systemu. Przekazy informacyjne poza KSeF nie inicjują rozpoczęcie biegu terminu, do czasu nadania numeru KSeF.
 7. Strony zobowiązują się do współdziałania w zakresie niezbędnym dla prawidłowego wystawiania, otrzymywania i rozliczania faktur w KSeF, w szczególności do przekazania sobie nawzajem aktualnych danych identyfikacyjnych, numerów NIP oraz informacji wymaganych do obsługi faktur ustrukturyzowanych.
 8. Każda ze Stron zobowiązana jest niezwłocznie poinformować drugą Stronę o wszelkich zmianach w zakresie danych wymaganych do prawidłowej obsługi faktur w KSeF.
 9. W przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa dotyczących zasad wystawiania faktur w KSeF lub wprowadzenia dodatkowych wymagań technicznych, Strony zobowiązują się do niezwłocznego dostosowania procedur fakturowania do nowych wymogów; wszelkie zmiany w sposobie fakturowania wynikające wyłącznie ze zmiany przepisów nie wymagają aneksowania niniejszej Umowy.
 10. Za dzień zapłaty faktury przyjmuje się dzień wpływu środków finansowych na rachunek bankowy drugiej Strony.
 11. Ewentualne załączniki do faktury KSeF, stanowiące np. cenniki, protokoły odbioru, gwarancje itp. będą przesyłane drugiej Stronie poza systemem KSeF na adres e-mail: iczerwien@dukla.pl (format PDF, JPG) równocześnie z przesłaną fakturą ustrukturyzowaną.
 12. Wykonawca oświadcza, że do czasu powstania po jego stronie obowiązku fakturowania poprzez Krajowy System e-Faktur faktury będą wystawiane i dostarczane w dotychczasowej formie (papierowej lub elektronicznej).

§ 6

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:

- 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 2) w przypadku gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 3) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego.
1. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:
 - 1) jeżeli Zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót.
 2. Odstąpienie od umowy winno nastąpić niezwłocznie od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej odstąpienie, w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz powinno zawierać uzasadnienie.
 3. Wykonawca przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółową inwentaryzację wykonanych usług według stanu na dzień odstąpienia.

§ 7

KARY UMOWNE

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność odszkodowawczą za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez zapłatę kar umownych w wypadkach i wysokości określonej poniżej, z zastrzeżeniem ust. 4.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy lub jego części - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 2 za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad w wykonaniu przedmiotu umowy lub jego części, stwierdzonych przy odbiorze - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 2 za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 3) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 2.
 - 4) za niepodjęcie realizacji zleconych prac w terminie określonym w §3 ust. 5 – w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia.
3. Kary umowne mogą być sumowane z poszczególnych tytułów oraz potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar oraz odszkodowania na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie Cywilnym z powodu ewentualnych szkód powstałych w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem zobowiązań umownych z innych przyczyn, aniżeli określone w ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu.

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Właściwym do rozstrzygania sporów mogących wyniknąć w wyniku realizacji niniejszej umowy jest właściwy Sąd dla Zamawiającego.
3. Zmiana warunków niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron i wymaga pod rygorem nieważności formy pisemnej w postaci aneksu.
4. Zamawiający nie dopuszcza cesji praw, obowiązków lub wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania poufności informacji uzyskanych w trakcie realizacji umowy.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Z up. BURMISTRZA

Karolina Palcar
Wiceprezydent Wydziału Inwestycji

Tomasz Kacala

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA WYKONAWCÓW

Umów zawieranych z Gminą Dukla

I. Informacje wprowadzające.

Niniejszym informujemy Pana/Panią, że przetwarzamy Pana/Pani dane osobowe. Szczegóły tego dotyczące znajdziesz poniżej.

II. Kto jest administratorem Pana/Pani danych?

Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Gmina Dukla, 38-450 Dukla, Trakt Węgierski 11, NIP: 684-23-64-450, REGON: 370440531, zwana dalej Gminą lub Administratorem.

III. Dane kontaktowe.

Jeżeli chciałby Pan/chciałaby Pani się z nami skontaktować prosimy o napisanie do nas wiadomości e-mail na adres: iod@dukla.pl lub przesłanie listu tradycyjnego na adres: 38-450 Dukla, Trakt Węgierski 11, z dopiskiem „Dane osobowe”.

IV. W jakich celach będziemy wykorzystywać Pana/Pani dane osobowe i na jakiej podstawie?

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Gminę w celach związanych z realizacją praw i obowiązków wynikających z łączących Gminę z kontrahentami umów, w szczególności o realizację robót budowlanych, wypełnienia obowiązków prawnych Administratora związanych z prowadzeniem dokumentacji budowlanej, realizacji obowiązków wynikających z przepisów podatkowych i o rachunkowości, zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia na terenie budowy oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń.

Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:

- art. 6 ust. 1 lit. b) RODO tj. niezbędność do zawarcia i realizacji przez Administratora obowiązków i uprawnień wynikających z umów najmu zawartych między stronami,
- art. 6 ust. 1 lit. c) RODO tj. niezbędność wykonania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, w tym wynikających z przepisów sektorowych z zakresu prowadzenia procesu budowlanego,
- art. 6 ust. 1 lit. f) RODO tj. prawnie uzasadnione interesy Administratora takie jak m.in.: zapewnianie bezpieczeństwa osób i mienia na terenach należących do Gminy, dochodzenie roszczeń.

V. Informacja o obowiązku podania danych i skutkach ich niepodania.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale skutkiem ich niepodania będzie brak możliwości zawarcia oraz realizacji wskazanych w pkt. IV umów i obowiązków.

VI. Okres przetwarzania danych.

Pani/Pana dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji zawartej przez z Gminą umowy, a po jej zakończeniu przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa lub do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z wskazanych w pkt. IV umów i obowiązków.

VII. Odbiorcy danych.

Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane uprawnionym instytucjom określonym przez przepisy prawa oraz podmiotom przetwarzającym, które świadczą usługi na rzecz Administratora i którym te dane są powierzane oraz innym podmiotom, z którymi współpracuje Administrator, w szczególności: podwykonawcom, dokonującym napraw lub remontów nieruchomości, usuwającym awarie, będącym dostawcami mediów do nieruchomości oraz usług IT.

VIII. Przysługujące Panu/Pani prawa.

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych - w przypadkach i na zasadach określonych w przepisach RODO.

Przysługuje Pani/Panu również prawo do złożenia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Informujemy, iż w oparciu o Pana/Pani dane osobowe Gmina nie będzie podejmować wobec Pana/Pani zautomatyzowanych decyzji.

IX. Przekazywanie danych do państw trzecich.

Dane osobowe nie będą przekazywane poza terytorium Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

