

**ZARZĄDZENIE NR 19/11
BURMISTRZA GMINY DUKŁA**

z dnia 2 marca 2011 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Gminy Dukła w 2011 roku
przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego**

Na podstawie art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873 z późn.zm) oraz uchwały Nr LXI /355/10 Rady Miejskiej w Dukli z dnia 12 listopada 2010 r. w sprawie przyjęcia programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2011 Burmistrz Gminy Dukła zarządza, co następuje:

§ 1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Gminy Dukła przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego.

§ 2. Ogłoszenie o konkursie, stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia, zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Dukła.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Dukła - Naczelnikowi Wydziału Spraw Obywatelskich.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Gminy

Marek Górak

Załącznik do Zarządzenia Nr 19/11

Burmistrza Gminy Dukla

z dnia 2 marca 2011 r.

Burmistrz Gminy Dukla ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Gminy Dukla w 2011 roku przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego

Zadania mieszczą się w sferze zadań publicznych, określonych w art.4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 1. Przedmiotem otwartego konkursu ofert jest wsparcie realizacji zadań publicznych w zakresie:

1. Przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym jako realizacja Gminnego Programu Przeciwdziałania Alkoholizmowi, łącznie kwota 120 000 zł przekazana na:

- 1) "Wypoczynek dzieci i młodzieży z rodzin dotkniętych chorobą alkoholową". Wysokość środków przewidzianych na realizację tego zadania w 2011 roku wynosi 50.000 zł - w formie dotacji.
- 2) "Organizowanie pozalekcyjnego życia sportowego uczniów i młodzieży". Wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację tego zadania w 2011 roku wynosi 50.000 zł - formie dotacji.
- 3) "Alternatywne formy spędzania czasu wolnego dzieci i młodzieży". Wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację tego zadania w 2011 roku wynosi 20.000zł - w formie dotacji.

2. Kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, łącznie kwota 25.000 zł przeznaczona na:

- 1) "Kształtowanie młodego pokolenia w duchu wartości narodowych i tradycji". Wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację tego zadania w 2011 roku wynosi 8.000 zł - w formie dotacji.
- 2) "Podtrzymywanie kultury i tradycji mniejszości narodowych". Wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację tego zadania w 2011 roku wynosi 5.000 zł - w formie dotacji.
- 3) "Pielęgnowanie polskości, podtrzymywanie obrzędów ludowych, rozwijanie świadomości narodowej w młodym pokoleniu". Wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację zadania w 2011 roku wynosi 12.000 zł - w formie dotacji.

3. Ekologii i ochrony zwierząt oraz dziedzictwa przyrodniczego, kwota 5.000 zł przeznaczona na:

- 1) "Edukacja dzieci i młodzieży z zakresu selektywnej zbiórki odpadów, ochrony środowiska naturalnego oraz rolnictwa ekologicznego". Wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację tego zadania w 2011 roku wynosi 5.000 zł - w formie dotacji.

§ 2. 1. Zasady przyznawania dotacji:

- 1) Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są: organizacje pozarządowe, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego.
- 2) Przyznanie dotacji będzie uzależnione od spełnienia przez oferenta warunków i kryteriów określonych w niniejszym ogłoszeniu.
- 3) Przyznanie dotacji będzie uzależnione od wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację poszczególnych zadań.
- 4) Wymagany jest conajmniej 5 % wkład finansowy własny oferenta.
- 5) Dotacja zostanie przekazana po podpisaniu umów z wyłonionymi oferentami.

§ 3. 1. Termin i warunki realizacji zadania:

- 1) zadanie ma być zrealizowane zgodnie z harmonogramem opracowanym przez wnioskodawcę, w okresie od dnia podpisania umowy do dnia określonego w ofercie, nie dłużej jednak niż do dnia 31 grudnia 2011 roku.
- 2) w przypadku redukcji kwoty dotacji podmiot musi określić czy przyjmuje przyznaną kwotę dotacji. Organizacja zmienia kosztorys oraz harmonogram realizacji zadania, te zmodyfikowane dokumenty stanowią załącznik do umowy. Każdorazowa zmiana zakresu realizacji zadania wymaga złożenia zaktualizowanego harmonogramu, kosztorysu i podpisania aneksu do umowy,
- 3) w uzasadnionych przypadkach w umowie można zawrzeć postanowienie dopuszczające dokonanie przez wnioskodawcę przesunięć pomiędzy istniejącymi pozycjami kosztorysu finansowanymi dotacją do 10% pozycji kosztorysowej,
- 4) sprawozdanie końcowe z wykonania zadania powinno zostać sporządzone na formularzu zgodnym z załącznikiem nr 3 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25),

§ 4. 1. Termin składania ofert oraz wymagane załączniki:

- 1) Oferty kompletne i prawidłowo wypełnione należy złożyć w zamkniętej kopercie z napisem tytułu zadania oraz adresem zwrotnym oferenta w terminie do dnia 22 marca 2011 do godz.14.00 w Biurze Obsługi Klienta w Urzędzie Gminy Dukła, pok. nr 9
- 2) Do oferty należy dołączyć:
 - a) kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji,
 - b) kopię statutu,
 - c) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta bądź oferentów.
- 3) Wymagane załączniki muszą być dołączone do oferty w formie papierowej, a dołączone kopie muszą być potwierdzone na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela oferenta. Każda strona opatrzona powinna być także datą potwierdzenia zgodności z oryginałem.

§ 5. 1. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:

- 1) Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w dniu 25 marca 2011 roku.
- 2) Oferta powinna być złożona według wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011r. Nr 6, poz. 25).
- 3) Przy wyborze będą brane pod uwagę tylko oferty złożone zgodnie ze wzorem.
- 4) W przypadku gdy oferta będzie niekompletna lub błędnie wypełniona wnioskodawca będzie miał możliwość uzupełnienia braków i poprawienia błędów w uzgodnionym terminie.
- 5) Złożone oferty będą weryfikowane pod względem formalnym i merytorycznym przez Komisję Konkursową, powołaną przez Burmistrza Gminy Dukła, w drodze odrębnego zarządzenia.
- 6) Wyniki konkursu zatwierdza Burmistrz Gminy Dukła, po zapoznaniu się z protokołem Komisji Konkursowej.
- 7) Informacja o wynikach konkursu zostanie podana do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Dukła, na stronie internetowej oraz Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Dukła oraz dostarczona wnioskodawcom.

§ 6. 1. Gmina Dukła w 2010 roku realizowała zadania publiczne w zakresie:

- 1) przeciwdziałania alkoholizmowi, przeznaczając na ten cel 137.200 zł,
- 2) sportu kwalifikowanego, przeznaczając na ten cel 80.000 zł,
- 3) kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, przeznaczając na ten cel 29.800 zł.