

ZARZĄDZENIE NR 130/12
BURMISTRZA DUKLI

z dnia 11 grudnia 2012 r.

w sprawie powołania, ustalenia składu i regulaminu pracy Komisji Konkursowej do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert na realizację zadań z zakresu pomocy społecznej

Na podstawie art. 15 ust.2a-2f ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późniejszymi zmianami), art.110 ust.3 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz.U. z 2009 Nr 175, poz.1362 z późniejszymi zmianami) oraz w nawiązaniu do uchwały Nr XXV/157/12 Rady Miejskiej w Dukli z dnia 29 października 2012 r. w sprawie przyjęcia programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2013, Burmistrz Dukli zarządza, co następuje:

§ 1. 1. Powołuje Komisję Konkursową opiniującą oferty na realizację zadań z zakresu pomocy społecznej na terenie Gminy Dukla - " Świadczenie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych", w następującym składzie:

- 1) przewodniczący Komisji: Małgorzata Bielec- Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dukli,
- 2) członek Komisji: Elżbieta Szwałd- pracownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dukli,
- 3) członek Komisji : Ewa Olszewska- pracownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dukli.

§ 2. Ustala regulamin pracy Komisji Konkursowej, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza Naczelnikowi Wydziału Spraw Obywatelskich Urzędu Miejskiego w Dukli i Przewodniczącemu Komisji Konkursowej.

§ 4. Traci moc zarządzenie nr 128/10 Burmistrza Gminy Dukla z dnia 17 listopada 2010 r. w sprawie powołania Komisji opiniującej oferty na realizację zadań z zakresu pomocy społecznej na terenie Gminy Dukla "Świadczenie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych"

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz

Marek Górak

Burmistrza Dukli z dnia 11 grudnia 2012 r.

REGULAMIN KOMISJI KONKURSOWEJ

§ 1. Zadaniem Komisji jest otwarcie kopert z ofertami konkursowymi i zaopiniowanie pod względem merytorycznym ofert na realizację w latach 2013-2014 zadań z zakresu pomocy społecznej.

§ 2. 1. Pracą Komisji kieruje Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez niego członek Komisji.

2. Do podjęcia decyzji przez Komisję, konieczna jest obecność co najmniej 50% jej członków, w tym Przewodniczącego.

3. W przypadku braku jednomyślnego stanowiska Komisji rozstrzygnięcia zapadają zwykłą większością głosów.

§ 3. 1. Komisja oceniając każdą ofertę pod względem merytorycznym będzie brała pod uwagę w szczególności:

- 1) możliwościami realizacji zadania publicznego przez organizację,
- 2) analizę i ocenę realizacji zleconych podmiotowi zadań publicznych w latach poprzednich, biorąc pod uwagę terminowość i rzetelność oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków,
- 3) ocenę proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa będzie realizować zadanie publiczne,
- 4) wkład rzeczowy i osobowy zapewniający realizację zadania,
- 5) doświadczenie w realizacji zadania.

§ 4. 1. Komisja sporządza protokół z postępowania, który wraz z listą zakwalifikowanych ofert i propozycją podziału środków przeznaczonych na realizację zadań, przedkłada Burmistrzowi Dukli celem zatwierdzenia.

2. Protokół podpisują członkowie Komisji obecni na jej posiedzeniu, a zatwierdza Burmistrz Dukli.