

**UCHWAŁA NR XLIX/332/14  
RADY MIEJSKIEJ W DUKLI**

z dnia 27 maja 2014 r.

**w sprawie uchwalenia Regulaminu kryteriów i trybu przyznawania nagród ze specjalnego funduszu na nagrody dla nauczycieli szkół prowadzonych przez Gminę Dukla za ich osiągnięcia w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, realizacji zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę oraz realizacji innych zadań statutowych szkoły**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późniejszymi zmianami) oraz art. 30 ust. 6 pkt 3 i ust. 6a, art. 49 ust. 1 i ust. 2 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2014 r., poz. 191 z późniejszymi zmianami), po uzgodnieniu z Zarządem Oddziału ZNP w Dukli i Komisją Międzyzakładową NSZZ „Solidarność” Pracowników Oświaty i Wychowania w Krośnie, Rada Miejska w Dukli uchwała, co następuje:

**§ 1.** Uchwała Regulamin przyznawania nagród dla nauczycieli za osiągnięcia w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, w tym realizacji zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę, oraz realizacji innych zadań statutowych szkoły, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Traci moc uchwała Nr XXXIII/204/2009 Rady Miejskiej w Dukli z dnia 22 kwietnia 2009 r. w sprawie ustalenia wysokości, kryteriów i trybu przyznawania nagród ze specjalnego funduszu na nagrody dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno – wychowawcze, sposobu podziału środków na nagrody oraz trybu zgłaszania kandydatów do nagród (Dz. Urz. Województwa Podkarpackiego Nr 36, poz. 1010).

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza Burmistrzowi Dukli.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2014 r.

Przewodniczący Rady

**Andrzej Dzedzic**

**Regulamin przyznawania nagród dla nauczycieli za osiągnięcia w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, realizacji zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę, oraz realizacji innych zadań statutowych szkoły**

**§ 1. Postanowienia ogólne**

1. Regulamin reguluje tryb i kryteria przyznawania nagród dla nauczycieli za osiągnięcia w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, realizacji zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę oraz realizacji innych zadań statutowych szkoły ze specjalnego funduszu nagród, wyodrębnionego w budżecie Gminy Dukla z przeznaczeniem na nagrody organu prowadzącego i dyrektorów szkół.

2. Niniejszy regulamin stosuje się do nauczycieli zatrudnionych we wszystkich jednostkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Dukla.

3. Ilekroć w dalszej części *Regulaminu* jest mowa o:

1) Karcie Nauczyciela – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2014 r., poz. 191),

2) organie prowadzącym – należy przez to rozumieć Gminę Dukla,

3) jednostce oświatowej – należy przez to rozumieć publiczne przedszkole, oddział przedszkolny, szkołę podstawową, gimnazjum, szkołę ponadgimnazjalną, zespół szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Dukla,

4) dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora jednostki oświatowej, o której mowa w pkt 3,

5) nauczycielu – rozumie się przez to nauczycieli zatrudnionych w szkołach, o których mowa w pkt 3,

6) nagrodzie – należy przez to rozumieć Nagrodę Burmistrza Dukli oraz Nagrodę Dyrektora szkoły,

7) rozporządzeniu MEN – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2013 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U., poz. 913 ze zm.)

## **§ 2.Sposób podziału środków**

1. W budżecie Gminy Dukla tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli w wysokości 1% planowanych wynagrodzeń osobowych nauczycieli, z tym że:

a) 30% środków funduszu przeznacza się na nagrody organu prowadzącego, zwanego dalej nagrodami Burmistrza Dukli,

b) 70% środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektorów szkół.

2. Środki finansowe przeznaczone na nagrody, znajdują się w budżetach placówek oświatowych.

3. Nagrody przyznawane są z okazji:

a) Dnia Edukacji Narodowej,

b) ważnych wydarzeń w życiu placówki oświatowej.

4. Ustala się wysokość nagród:

1) nagroda organu prowadzącego wynosi od 90% do 120% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela dyplomowanego, ustalanego corocznie w rozporządzeniu MEN,

2) nagroda dyrektora szkoły wynosi od 50% do 85% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela dyplomowanego, ustalanego corocznie w rozporządzeniu MEN.

5. Nagroda Burmistrza i Nagroda Dyrektora mają charakter uznaniowy i przyznawana jest w ramach specjalnego funduszu nagród utworzonego zgodnie z art. 49 ust. 1 pkt 1 Karty Nauczyciela.

6. Burmistrz Dukli przyznaje nagrody dla nauczycieli i dyrektorów:

1) Nagroda Burmistrza może być przyznawana nauczycielowi, który posiada wyróżniającą ocenę pracy pedagogicznej, przepracował w szkole, co najmniej 1 rok i spełnia, co najmniej połowę kryteriów zawartych w § 3 ust. 1 do 4 Regulaminu oraz

2) dyrektorowi szkoły, który posiada wyróżniającą ocenę pracy pedagogicznej, przepracował w szkole, co najmniej 1 rok oraz spełnia wszystkie kryteria zawarte w § 3 Regulaminu.

7. Dyrektor szkoły przyznaje nagrody dla nauczycieli:

1) Nagroda Dyrektora może być przyznawana nauczycielowi, który posiada, co najmniej wyróżniającą ocenę pracy pedagogicznej, przepracował w szkole co najmniej rok, wzorowo wykonuje swoje obowiązki, a ponadto wyróżnił się w realizacji zadań ujętych w planie pracy szkoły oraz spełnia kryteria do otrzymania nagrody.

8. Osoba, której została przyznana nagroda, otrzymuje stosowny dokument, którego odpis umieszcza się w jego teczce akt osobowych.

### **§ 3. Kryteria przyznawania nagród**

1. W zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej:

1) osiąga dobre wyniki w nauczaniu, potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów, przeprowadzanych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,

2) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowuje i wdraża autorskie programy edukacyjne,

3) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi,

4) posiada osiągnięcia w pracy z uczniami mającymi trudności w nauce,

5) przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne lub środowiskowe, w zakresie sportu, rekreacji i wypoczynku oraz kultury,

6) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą w klasie, szkole lub placówce przez organizowanie wycieczek, udział uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach i spotkaniach,

7) prowadzi lekcje koleżeńskie lub przejawia inne formy aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,.

2. W zakresie pracy opiekuńczo-wychowawczej:

1) zapewnia pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej,

2) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu, współpracuje w tym zakresie z jednostkami systemu ochrony zdrowia, policją, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami,

3) organizuje udział rodziców w życiu szkoły lub placówki, rozwija formy współdziałania szkoły lub placówki z rodzicami,

4) rzetelnie realizuje zadania wynikające z zapewnienia bezpieczeństwa uczniom podczas zajęć opiekuńczo wychowawczych organizowanych przez szkołę,

5) organizuje prace społecznie użyteczne na rzecz szkoły i środowiska,

6) posiada udokumentowane osiągnięcia w realizacji programów profilaktycznych.

3. W zakresie realizacji innych zadań statutowych szkoły:

1) bierze udział w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,

2) udziela aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela,

3) sprawuje opiekę nad organizacjami szkolnymi,

4) prowadzi różne formy zajęć pozalekcyjnych lub pozaszkolnych.

4. W zakresie podnoszenia kwalifikacji zawodowych:

1) uzyskiwanie wyższych kwalifikacji zawodowych poprzez podjęcie studiów podyplomowych,

2) doskonalenie zawodowe poprzez uczestniczenie w różnych formach kształcenia i doskonalenia zawodowego,

3) doskonalenie własnego warsztatu pracy,

4) kierowanie zespołem samokształceniowym, prowadzenie lekcji koleżeńskich, udokumentowane działania na rzecz Wewnątrzszkolnego Doskonalenia Nauczycieli.

5. Ustala się poniższe dodatkowe kryteria dla dyrektorów szkół i placówek oświatowych, których spełnienie jest warunkiem przyznania nagrody:

1) racjonalna gospodarka środkami finansowymi, w tym:

a) wykorzystanie środków budżetowych,

b) pozyskiwania środków pozabudżetowych – sponsorów na rzecz placówki oświatowej,

2) dobra organizacja pracy szkoły oraz zapewnienie optymalnych warunków realizacji zadań statutowych,

3) inicjatywy na rzecz środowiska lokalnego,

4) dbałość o mienie placówki, czystość i estetyka szkoły oraz jej otoczenia,

5) umiejętności w zakresie stosunków interpersonalnych i kreowania twórczej atmosfery pracy,

6) dobra współpraca z organem prowadzącym, rodzicami oraz środowiskiem lokalnym,

7) działania promujące osiągnięcia placówki oświatowej na zewnątrz.

6. Nagrodę dyrektora placówki oświatowej ze specjalnego funduszu nagród może otrzymać nauczyciel posiadający powszechnie uznany dorobek w pracy dydaktyczno-wychowawczej i opiekuńczej, a ponadto wyróżnił się w realizacji zadań ujętych w planie pracy szkoły.

7. W przypadku nauczyciela, któremu powierzono obowiązki dyrektora, wicedyrektora lub inne stanowisko kierownicze w placówce oświatowej, również za szczególne osiągnięcia w wykonywaniu tych obowiązków.

#### **§ 4 Tryb przyznawania nagród**

1. Z wnioskiem o przyznanie Nagrody Dyrektora szkoły może wystąpić:

- 1) Dyrektor szkoły,
- 2) Rada Pedagogiczna,
- 3) Rada Szkoły (Rada Rodziców),
- 4) Zakładowe organizacje związkowe zrzeszające nauczycieli.

2. Z wnioskiem o przyznanie nagrody Burmistrza może wystąpić:

- 1) Burmistrz Dukli,
- 2) Rada Miejska,
- 3) Dyrektor Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych w Dukli,
- 4) Dyrektor szkoły,
- 5) Rada Pedagogiczna,
- 6) Rada Szkoły (Rada Rodziców),
- 7) Zakładowe organizacje związkowe za pośrednictwem dyrektora.

3. Wnioski o przyznanie nagrody sporządza się wg wzoru, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

4. Podmioty, o których mowa w § 4 ust. 2 składają wnioski o przyznanie Nagrody Burmistrza sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego Regulaminu w Zespole Obsługi Placówek Oświatowych w Dukli w terminie do dnia 15 września każdego roku.

5. Wnioski o przyznanie nagrody dyrektora szkoły opiniuje Komisja nagród powołana przez dyrektora szkoły w składzie:

- 1) dyrektor szkoły

2) nauczyciel wytypowany przez Radę Pedagogiczną – w przypadku zespołu szkół po jednym nauczycielu z danej szkoły

3) po jednym przedstawicielu związków zawodowych zrzeszających nauczycieli w danej placówce.

6. Wnioski o przyznanie nagrody organu prowadzącego opiniuje i przedkłada do zatwierdzenia Burmistrzowi Komisja powołana zarządzeniem Burmistrza Dukli, w składzie:

1) przedstawiciel Komisji Kultury, Oświaty, Zdrowia i Spraw Obywatelskich Rady Miejskiej w Dukli,

2) przedstawiciel związków zawodowych zrzeszających nauczycieli w Gminie,

3) przedstawiciel Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych w Dukli.

7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach organ prowadzący może z własnej inicjatywy przyznać nagrodę. W tym przypadku wniosek nie podlega zaopiniowaniu przez Komisję, Radę Pedagogiczną i związki.

8. Niniejszy Regulamin obowiązuje od 1 stycznia 2014 r.



**W N I O S E K**  
**o przyznanie**  
**Nagrody Burmistrza / Nagrody Dyrektora\***  
**za osiągnięcia w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej**  
**dla**

Pani/Pana .....

**I.** Dane dotyczące kandydata:

1. data i miejsce urodzenia: .....,
2. miejsce pracy: .....,
3. stanowisko: .....,
4. staż pracy w obecnym miejscu pracy: ..... lat, w tym na stanowisku dyrektora ..... lat\*
5. ostatnia ocena pracy i data jej dokonania .....

**II.** Dotychczas otrzymane nagrody:

Nagroda	rok otrzymania

**III.** Uzasadnienie wniosku (*wyszczególnienie konkretnych osiągnięć, przykładów aktywności i inwencji – za co wnioskuje się o przyznanie Nagrody*):

.....

.....

.....

.....

.....

.....  
(data, pieczęć i podpis wnioskodawcy)

IV. Rada Pedagogiczna ..... na  
posiedzeniu w dniu ..... zaopiniowała *pozytywnie / negatywnie\** niniejszy wniosek  
o Nagrodę Burmistrza dla Pani/Pana .....

.....  
(data i podpis przewodniczącego Rady Pedagogicznej lub upoważnionej osoby)

V. Opinia komisji *pozytywna / negatywna\**

Podpisy Komisji

1. ....

2. ....

3. ....

.....

(data)

VI. Decyzja Burmistrza / Dyrektora\*\* .....

.....

(data, pieczęć i podpis dyrektora)

---

\* *niepotrzebne skreślić,*

\*\**dotyczy wniosków o przyznanie Nagrody Burmistrza / Nagrody Dyrektora*

