

**UCHWAŁA NR XVI/99/15  
RADY MIEJSKIEJ W DUKLI**

z dnia 24 listopada 2015 r.

**w sprawie wprowadzenia na terenie Gminy Dukła programu „Dukielska Karta Dużej Rodziny”**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1515), art. 17 ust. 2 pkt 4 i art. 110 ust. 10 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r., poz. 163 z późniejszymi zmianami) oraz art. 27 ustawy z dnia 5 grudnia 2014 o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2014 r., poz. 1863), Rada Miejska w Dukli uchwala, co następuje:

**§ 1.** Wprowadza na terenie Gminy Dukła program „Dukielska Karta Dużej Rodziny”, którego celem jest wspieranie rodzin wielodzietnych zamieszkałych na terenie Gminy Dukła. Program stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza Burmistrzowi Dukli.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady

**Andrzej Dzedzic**

## Program „Dukielska Karta Dużej Rodziny”

§ 1. Ilekroć mowa jest o:

- 1) **Programie** - należy rozumieć Program dla rodzin wielodzietnych pod nazwą „Dukielska Karta Dużej Rodziny”
- 2) **rodzinie wielodzietnej** - należy przez to rozumieć rodzinę, o której mowa w art.4 ust 1 ustawy z dnia 5 grudnia 2014r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz.U. z 2014r. poz.1863) zamieszkałą na terenie Gminy Dukła,
- 3) **karcie** - należy przez to rozumieć Ogólnopolską Kartę Dużej Rodziny posiadającą numer, którego 7 pierwszych cyfr stanowi identyfikator Gminy Dukła [**1807023**], uprawniająca jej posiadaczy także do korzystania z ulg oferowanych przez podmioty uczestniczące w Programie przyznającym uprawnienia rodzinom wielodzietnym pod nazwą „Dukielska Karta Dużej Rodziny”, na zasadach określonych w tym Programie.

§ 2. Program ma na celu:

1. ułatwienie rodzinom wielodzietnym dostępu do zasobów sportu i kultury poprzez wprowadzenie ulg w jednostkach organizacyjnych Gminy Dukła oraz ulg udzielonych przez inne podmioty będące partnerami programu,

2. wspieranie funkcji rodzin wielodzietnych oraz umacnianie rodziny,

3. kształtowanie pozytywnego wizerunku rodziny wielodzietnej.

§3. 1. Do korzystania z programu są uprawnieni członkowie rodziny wielodzietnej, o których mowa w art. 4 ust.2 ustawy z dnia 5 grudnia 2014r. o Karcie Dużej Rodziny(Dz. U. z 2014r. poz.1863)

2. Do członków rodziny wielodzietnej, korzystających z Programu „Dukielska Karta Dużej Rodziny”, stosuje się odpowiednio art. 4 ust.3 i 4 oraz art. 5-8 ustawy z dnia 5 grudnia 2014r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz.U. z 2014r. poz.1863)

§ 4. Z ulg dostępnych w ramach programu może skorzystać zarówno cała rodzina wielodzietna, jak i poszczególni jej członkowie oddzielnie.

§ 5. 1. Potwierdzeniem uprawnień do korzystania przez członków rodzin wielodzietnych z ulg dostępnych w ramach programu jest Ogólnopolska Karta Dużej Rodziny.

2. Karta ogólnopolska/duplikat karty wydawany jest wszystkim uprawnionym rodzinom wielodzietnym na zasadach określonych w Ustawie z dnia 5 grudnia 2014 o Karcie Dużej Rodziny (Dz.U. z 2014 r. poz.1863.).

§ 6. 1. Jednostką koordynującą realizację programu jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Dukli.

2. Jednostka koordynująca przedstawia Radzie Miejskiej w Dukli sprawozdanie z realizacji programu za poprzedni rok budżetowy w terminie do dnia 30 kwietnia, zawierające informacje dotyczące w szczególności:

- 1) liczby wydanych kart,

- 2) liczby rodzin wielodzietnych korzystających z programu,
- 3) liczby dzieci wchodzących w skład rodzin wielodzietnych korzystających z programu,
- 4) wydatków poniesionych na realizację programu.

§ 7. 1. Partnerem programu może być każda osoba fizyczna, osoba prawna lub inny podmiot, które włączą się do współpracy w ramach programu poprzez realizację określonych przez siebie ulg w świadczonych przez siebie usługach na rzecz członków rodzin wielodzietnych uprawnionych do korzystania z programu.

2. Partner przystępuje do programu na podstawie deklaracji, która stanowi załącznik nr 1 do programu, złożonej w Urzędzie Miejskim w Dukli - siedzibie Gminy Dukla (zawierającej: nazwę i adres siedziby partnera, osobę reprezentującą podmiot, dane kontaktowe, jego numer NIP, opis zakresu prowadzonej działalności, proponowane ulgi świadczone w ramach Programu oraz adres miejsca ich świadczenia, jeżeli jest inny niż adres siedziby partnera) oraz po podpisaniu porozumienia, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do programu.

3. Zamieszczenie informacji na stronie [www.dukla.pl](http://www.dukla.pl) oraz [www.mops.dukla.pl](http://www.mops.dukla.pl) o honorowaniu Karty przez partnera jest potwierdzeniem dostępności stosowanych przez niego ulg dla uprawnionych członków rodzin wielodzietnych.

4. Informacja o przystąpieniu przez partnera do Programu powinna być umieszczona w witrynach lub innych widocznych miejscach obiektów wykorzystywanych przez partnera do realizacji programu. Wzór informacji określi Burmistrz w drodze zarządzenia.

5. Gmina Dukla nie ponosi odpowiedzialności za ulgi oferowane przez partnera w ramach Programu.

6. Wydatki związane z funkcjonowaniem Dukielskiej Kraty Dużej Rodziny dotyczące:

- a) usług świadczonych przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji pokrywane są z budżetu Gminy poprzez zmniejszenie wpływów do budżetu;
- b) usług świadczonych przez Ośrodek Kultury w Dukli pokrywane są zgodnie z podpisanym porozumieniem poprzez zwiększenie dotacji dla jednostki organizacyjnej.

7. Zniżki udzielane przez podmioty na podstawie porozumień zawartych z Gminą są finansowane wyłącznie przez te podmioty.

§ 8. Na terenie Gminy Dukla przyznaje się mieszkańcom Gminy Dukla, którzy posiadają Ogólnopolską Kartę Dużej Rodziny następujące uprawnienia:

- 1) 50% zniżki na korzystanie indywidualne z obiektów Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Dukli;
- 2) 50% zniżki na bilet wstępu na spektakle, seanse filmowe organizowane przez Ośrodek Kultury w Dukli.

§ 9. Informacje dotyczące realizacji programu, w tym aktualny katalog ulg oraz wykaz partnerów będzie aktualizowany na stronie [www.dukla.pl](http://www.dukla.pl) oraz [www.mops.dukla.pl](http://www.mops.dukla.pl)

**DEKLARACJA PARTNERSTWA W PROGRAMIE  
„ DUKIELSKA KARTA DUŻEJ RODZINY”**

<b>Nazwa podmiotu</b>	
<b>NIP</b>	
<b>Adres siedziby</b>	
<b>Osoba reprezentująca podmiot</b>	
<b>Dane kontaktowe (e-mail, telefon)</b>	

Niniejszym deklaruje/my uczestnictwo w Programie „ Dukielska Karta Dużej Rodziny” poprzez udzielenie użytkownikom Karty ulg według poniższych zasad.

**Oferta (zakres ulg/zniżek) i miejsce świadczenia**

Pieczęć, Podpisy osób reprezentujących podmiot

Miejscowość, data: .....

## POROZUMIENIE Z PARTNEREM PROGRAMU

Porozumienie nr w sprawie udziału w Programie „Dukielska Karta Dużej Rodziny”, zawarte w dniu        w Dukli między:

Gminą Dukla, z siedzibą w Dukli, ul. Trakt Węgierski 11, 38-450 Dukla zwaną dalej „Gminą”, reprezentowaną przez: .....

a:

.....,z siedzibą.....,  
zwanym dalej „Partnerem” reprezentowanym przez:.....

§ 1. Niniejszym Porozumieniem Partner włącza się do udziału w realizację na rzecz rodzin wielodzietnych Programu „Dukielska Karta Dużej Rodziny”.

§ 2. 1. Partner zobowiązuje się udostępnić posiadaczom Karty Programu „Dukielska Karta Dużej Rodziny”, zwanej dalej Kartą, usługi/towary/usługi i towary na warunkach preferencyjnych, w następującym zakresie i wymiarze:

1) .....

2) .....

3) .....

4) .....

2. Ulgi, zniżki i rabaty, o których mowa w ust. 1 będą realizowane w placówce/kach Partnera pod adresem(mi) .....

3. Miejsce prowadzenia przez Partnera działalności, w sposób widoczny dla odbiorców oraz plakaty i inne materiały informacyjne oznakowane zostaną logo Programu, potwierdzającym honorowanie Karty.

§ 3. 1. Gmina, w ramach akcji promocyjnej, jest upoważnione do informowania na stronie internetowej o podjętym przez Partnera zobowiązaniu, o którym mowa w § 1 i § 2.

2. Partner ma prawo we własnym zakresie informować o przyjętym zobowiązaniu w materiałach promocyjnych, reklamowych oraz w miejscu prowadzenia działalności.

§ 4. Porozumienie zawiera się na okres od.....do.....roku/na czas nieokreślony.

§ 5. 1. Partner zobowiązuje się do finansowania udzielonych zniżek z własnych środków.

2. Z tytułu realizacji postanowień niniejszego porozumienia strony nie będą wnosić wobec siebie żadnych roszczeń finansowych.

§ 6. Każda ze stron ma prawo odstąpić od porozumienia z zachowaniem 2 tygodniowego okresu wypowiedzenia, w drodze pisemnego oświadczenia.

§ 7. Każda zmiana warunków porozumienia wymaga zachowania formy pisemnej.

Partner:

Gmina: