

**UCHWAŁA NR XXXIX/249/17
RADY MIEJSKIEJ W DUKLI**

z dnia 30 maja 2017 r.

w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości dla przedsiębiorców.

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust.1 i art. 41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz.446 z późn. zm.) art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r., poz.716 z późn. zm.) Rada Miejska w Dukli uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała określa zasady zwolnień z podatku od nieruchomości dla przedsiębiorców tworzących nowe miejsca pracy w gminie Dukla.

§ 2. Przedsiębiorca może ubiegać się o zwolnienie od podatku od nieruchomości, jeżeli podejmie po raz pierwszy lub rozszerzy prowadzoną działalność gospodarczą i utworzy co najmniej dwa nowe miejsca pracy (z wyłączeniem zatrudnienia pracowników młodocianych oraz emerytów lub rencistów), w pełnym wymiarze czasu pracy.

§ 3. 1. Zwolnienie od podatku od nieruchomości o którym mowa w ust.1, dotyczy:

- 1) nowo nabytych gruntów, budynków i budowli z przeznaczeniem na prowadzenie działalności gospodarczej oraz gruntów, budynków i budowli będących w posiadaniu przedsiębiorcy i dotychczas nie wykorzystywanych na prowadzenie działalności gospodarczej, którym zmieniono sposób wykorzystania,
- 2) budynków i budowli zdewastowanych, nowo nabytych w celu ich modernizacji i zagospodarowania w innym profilu działalności niż dotychczas prowadzonej,
- 3) nowo wybudowanych budynków i budowli służących rozszerzeniu dotychczas prowadzonej działalności gospodarczej.

2. W przypadku rozszerzenia prowadzonej działalności gospodarczej zwolnienie od podatku od nieruchomości przysługuje wyłącznie o zwiększoną powierzchnię dla gruntów i budynków nowoprowadzonej działalności gospodarczej oraz od zwiększonej wartości dla budowli nowoprowadzonej działalności gospodarczej.

§ 4. 1. Warunkiem zwolnienia od podatku od nieruchomości obiektów wymienionych w § 3 ust. 1 jest ich faktyczne wykorzystywanie do prowadzenia działalności gospodarczej.

2. Zwolnienie od podatku od nieruchomości dotyczy gruntów, budynków i budowli nabytych lub oddanych do użytkowania po wejściu w życie niniejszej uchwały.

3. Za nowozatrudnione osoby uważa się osoby, które dotychczas nie były zatrudnione na umowę o pracę przez przedsiębiorcę, oraz zostały zatrudnione po nabyciu lub oddaniu do użytku gruntów, budynków i budowli przeznaczonych do prowadzenia działalności gospodarczej.

4. Prawo do ubiegania się o zwolnienie od podatku od nieruchomości przysługuje w terminie 6 miesięcy od dnia:

- 1) nabycia nowych gruntów, budynków i budowli dotychczas nie wykorzystywanych na prowadzenie działalności gospodarczej.
- 2) rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej na gruntach oraz w budynkach i budowlach dotychczas nie wykorzystywanych na prowadzenie działalności gospodarczej.
- 3) oddania do użytkowania budynków i budowli zdewastowanych, które zostały nowo nabyte w celu ich modernizacji i zagospodarowania w innym profilu działalności niż dotychczas prowadzonej.
- 4) oddania do użytkowania nowo wybudowanych budynków i budowli służących rozszerzeniu dotychczas prowadzonej działalności gospodarczej.

§ 5. Okres zwolnienia od podatku od nieruchomości wynosi odpowiednio:

- 1) 1 rok - dla podmiotów zwiększających zatrudnienie o co najmniej 2 osoby
- 2) 2 lata - dla podmiotów zwiększających zatrudnienie o co najmniej 10 osób

§ 6. 1. Zwolnienie od podatku od nieruchomości jest przyznawane na wniosek podatnika - przedsiębiorcy.

2. Do wniosku, o którym mowa w ust.1, należy dołączyć w szczególności:

- 1) tytuł prawny do nieruchomości (własność, współwłasność, użytkowanie wieczyste),
- 2) aktualny odpis zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub KRS,
- 3) potwierdzoną kserokopię decyzji o pozwoleniu na budowę lub przebudowę obiektu, zgłoszenia remontu obiektu, o których mowa w § 3 ust.1 pkt 2 i 3, potwierdzoną kserokopię decyzji o przekazaniu obiektu do użytkowania,
- 4) kserokopie deklaracji rozliczeniowych ZUS DRA za ostatni rok poprzedzający złożenie wniosku,
- 5) informację o nieruchomościach i obiektach budowlanych lub deklarację na podatek od nieruchomości, uzupełnione o nieruchomości, budowlę i grunty wnioskowane do zwolnienia od podatku od nieruchomości,
- 6) oświadczenie (informacja) wnioskodawcy zawierająca wykaz osób nowozatrudnionych na podstawie umowy o pracę, w pełnym wymiarze czasu pracy (ze wskazaniem imienia i nazwiska, adresem zamieszkania i datą zatrudnienia),
- 7) informacje niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, o których mowa w § 2 ust. 1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.) na formularzu stanowiącym załącznik do w/w rozporządzenia,
- 8) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis jakie otrzymał przedsiębiorca w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie. Jak również zaświadczenia/ oświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, jakie otrzymał w ciągu roku, w którym ubiegał się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.

3. W uzasadnionych przypadkach Burmistrz Dukli może wezwać przedsiębiorcę do przedłożenia dodatkowych dokumentów.

4. Decyzję w sprawie zwolnienia od podatku od nieruchomości, Burmistrz Dukli podejmuje w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku, na podstawie zgromadzonych w postępowaniu dowodów (dokumentów).

5. Okres zwolnienia od podatku od nieruchomości liczy się od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym wydana została decyzja o przyznaniu zwolnienia.

§ 7. 1. W okresie korzystania ze zwolnienia od podatku od nieruchomości przedsiębiorca jest zobowiązany celem zachowania prawa do zwolnienia, do przedstawiania Burmistrzowi Dukli:

- 1) potwierdzonych przez oddział ZUS kopii deklaracji ZUS DRA za każdy kwartał zwolnienia, do 30 dni po zakończeniu kwartału
- 2) informacji o wielkości i przeznaczeniu pomocy publicznej uzyskanej w trzech kolejnych latach, w terminie do 30 stycznia każdego roku.

2. Utrata prawa do zwolnienia następuje w przypadku:

- 1) gdy zwiększone zatrudnienie określone w § 5 uchwały nie zostanie utrzymane przez okres zwolnienia z podatku;
- 2) zaniechania prowadzenia działalności gospodarczej, zmiany formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej, zmiany przedmiotu działalności na taką, która nie korzysta z pomocy;
- 3) ogłoszenia upadłości lub rozpoczęcia likwidacji;
- 4) niedotrzymania przez podatnika warunków lub terminów określonych w § 7 ust.1 niniejszej uchwały.

§ 8. 1. Zwolnienie o którym mowa w § 2 w odniesieniu do podatników prowadzących działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania stanowią pomoc de minimis, której udzielenie następuje zgodnie z warunkami rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352/1 z 24.12.2013 r.).

2. Pomoc de minimis może być udzielona wyłącznie przedsiębiorcom, dla których wartość pomocy de minimis łącznie z wartością innej pomocy de minimis uzyskanej przez danego przedsiębiorcę w różnych formach i z różnych źródeł w okresie trzech kolejnych lat kalendarzowych, wliczając rok udzielenia pomocy, nie przekracza kwoty stanowiącej równowartość 200.000 euro brutto, w przypadku przedsiębiorcy działającego w sektorze drogowego transportu towarów - nie przekracza kwoty stanowiącej równowartość 100.000 euro brutto".

§ 9. Podatnik korzystający z pomocy de minimis na mocy niniejszej uchwały jest zobowiązany do przedłożenia organowi podatkowemu informacji o przekroczeniu pułapu pomocy de minimis, o którym mowa w § 6 ust. 2 uchwały, w terminie 14 dni od zaistnienia tego faktu.

§ 10. Zwolnienia od podatku od nieruchomości nie stosuje się wobec przedsiębiorców zalegających z zapłatą zobowiązań wobec budżetu Gminy Dukla.

§ 11. Przedsiębiorca jest zobowiązany powiadomić pisemnie Burmistrza Dukli o utracie warunków do zwolnienia od podatku od nieruchomości w terminie 14 dni od dnia powstania okoliczności powodujących ich utratę. Przedsiębiorca, który w w/w terminie zawiadomi Burmistrza Dukli o utracie warunków do zwolnienia od podatku od nieruchomości traci prawo do tego zwolnienia, poczynając od miesiąca następującego po miesiącu, w którym utracił te warunki.

§ 12. Wykonanie uchwały i podanie jej treści do publicznej wiadomości powierza Burmistrzowi Dukli.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i obowiązuje do dnia 31 grudnia 2018r.

Przewodniczący Rady

Andrzej Dzedzic