

**UCHWAŁA NR XLIV/289/17
RADY MIEJSKIEJ W DUKLI**

z dnia 26 października 2017 r.

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług na terenie Gminy Dukła w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 3, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1875), art. 6r ust. 3 i ust. 3a - 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r., poz. 1289) oraz po zaopiniowaniu przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Krośnie w dniu 20 października 2017 r., znak: PSK.071.2.25.2017, Rada Miejska w Dukli uchwała, co następuje:

§ 1. 1. W zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi Gmina Dukła świadczy usługi odbierania następujących odpadów komunalnych, zebranych na nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy:

- 1) odpady komunalne zmieszane - w każdej ilości,
- 2) odpady ze szkła, papieru, metali, opakowań wielomateriałowych, tworzyw sztucznych zebrane w sposób selektywny, określony w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dukła - w każdej ilości,
- 3) zebrane selektywnie żużle, popioły paleniskowe i pyły z kotłów pochodzące z palenisk i kotłów opalanych paliwami stałymi - w każdej ilości,
- 4) odpady biodegradowalne - odbierane są w każdej ilości w Gminnym Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Dukli, zwanym dalej również: GPSZOK,
- 5) meble i inne odpady wielkogabarytowe, w tym zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte baterie i akumulatory, przeterminowane leki i chemikalia, zużyte opony w sposób określony w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dukła - w każdej ilości,
- 6) odpady budowlane i rozbiórkowe, stanowiące odpady komunalne, przyjmowane są w GPSZOK - w ilościach do 200 kg rocznie od nieruchomości,
- 7) odpadowa papa stanowiąca odpady komunalne, przyjmowana jest w GPSZOK - w ilościach do 100 kg rocznie od nieruchomości,
- 8) materiały izolacyjne (styropian), przyjmowane są w GPSZOK - w ilościach do 3 worków po 120 litrów rocznie od nieruchomości.

2. Odpady powstałe na terenie nieruchomości posegregowane niezgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dukła, traktowane są jako odpady zmieszane.

3. Odbieranie odpadów komunalnych, o których mowa w ust.1 odbywa się zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Gminę Dukła z podmiotem odbierającym odpady, podanym przez Burmistrza Dukli do publicznej wiadomości na stronie internetowej Gminy Dukła lub w GPSZOK.

4. W danym dniu nie będą odbierane wystawione inne rodzaje odpadów niż określone w harmonogramie odbioru.

§ 2. 1. Określa się częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych:

- 1) odpady komunalne zmieszane na terenach wiejskich z zabudowa jednorodzinna - nie rzadziej niż raz w miesiącu, natomiast na terenach z zabudową wielorodzinną - w zależności od stopnia napełnienia pojemnika lecz nie rzadziej niż raz w miesiącu,
- 1a) odpady komunalne na terenach miejskich z zabudowa jednorodzinna - nie rzadziej niż raz w miesiącu, natomiast na terenach z zabudową wielorodzinną - w zależności od stopnia napełnienia pojemnika lecz nie rzadziej niż raz w miesiącu z tym, że w okresie od kwietnia do października częstotliwość odbierania

zmieszanych odpadów komunalnych nie może być rzadsza niż raz na tydzień z budynków wielolokalowych i nie rzadsza niż raz na dwa tygodnie z zabudowy jednorodzinnej;

- 2) odpady ze szkła na terenach z zabudową jednorodziną - nie rzadziej niż raz na dwa miesiące, natomiast na terenach z zabudową wielorodzinną - w zależności od stopnia napełnienia pojemnika lecz nie rzadziej niż raz na dwa miesiące,
- 3) odpady papieru, tworzyw sztucznych, metali i opakowań wielomateriałowych, na terenach z zabudową jednorodziną - nie rzadziej niż raz w miesiącu, natomiast na terenach z zabudową wielorodzinną - w zależności od stopnia napełnienia pojemnika lecz nie rzadziej niż raz w miesiącu,
- 4) odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny - co najmniej dwa razy w roku i na bieżąco w GPSZOK,
- 5) zebrane selektywnie żużle, popioły paleniskowe i pyły z kotłów pochodzące z palenisk i kotłów opalanych paliwami stałymi - nie rzadziej niż raz na dwa miesiące w okresie od października do marca dla zabudowy jednorodzinnej i wielorodzinnnej,
- 6) odpady budowlane i rozbiórkowe - na bieżąco w GPSZOK,
- 7) odpady biodegradowalne - na bieżąco w GPSZOK.

§ 3. 1. Właściciele nieruchomości zamieszkałych mogą samodzielnie dostarczyć odpady komunalne zebrane w sposób selektywny do GPSZOK, w przypadku gdy pozbycie się ich jest konieczne poza harmonogramem.

2. W GPSZOK odbierane są następujące frakcje odpadów:

- 1) papier i tektura - w ilości bez ograniczeń,
- 2) szkło - w ilości bez ograniczeń,
- 3) tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe - w ilości bez ograniczeń,
- 4) tekstylia (czyste nadające się do użytku) - w ilości bez ograniczeń,
- 5) przeterminowane leki i chemikalia - w ilości bez ograniczeń,
- 6) zużyte baterie i akumulatory - w ilości bez ograniczeń,
- 7) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (kompletny) - w ilości bez ograniczeń,
- 8) odpady wielkogabarytowe, zużyte opony - w ilości bez ograniczeń,
- 9) odpady ulegające biodegradacji i odpady zielone - w ilości bez ograniczeń,
- 10) odpady budowlano - remontowe w ilości do 200 kg rocznie od nieruchomości zamieszkałej, pochodzące z remontów i innych robót budowlanych wykonywanych we własnym zakresie, na wykonanie których nie jest wymagane uzyskanie pozwolenia budowlanego, lub na wykonanie których nie jest wymagane zgłoszenie do administracji budowlano-architektonicznej,
- 11) odpady papy - w ilości do 100 kg rocznie od nieruchomości zamieszkałej,
- 12) materiały izolacyjne (styropian itp.) - w ilości do 3 worków po 120 litrów rocznie od nieruchomości,
- 13) inne odpady niebezpieczne wydzielone ze strumienia odpadów komunalnych.

3. GPSZOK nie przyjmuje odpadów z działalności gospodarczej w stosunku do których obowiązują odrębne przepisy w zakresie gospodarowania odpadami.

4. Prowadzący GPSZOK odmówi przyjęcia odpadów w przypadku gdy:

- 1) ilość lub rodzaj odpadów wskazują na to, że powstały na nieruchomości niezamieszkałej,
- 2) odpady powstały w wyniku budowy, remontu lub rozbiórki na które wymagane jest pozwolenie lub zgłoszenie do organu administracji budowlano-architektonicznej,
- 3) odpady powstały na nieruchomości zamieszkałej w wyniku prac budowlanych wykonywanych przez firmę zewnętrzną, która miała obowiązek ustawowy aby zagospodarować odpady na własny koszt.

5. Oddający odpady do GPSZOK:

1) ma obowiązek rozładunku odpadów i umieszczenia ich w miejscu i w sposób wskazany przez znaki informacyjne lub pracownika obsługi GPSZOK,

2) w przypadku odmowy przyjęcia odpadów, osoba dostarczająca odpady jest zobowiązana do ich natychmiastowego zabrania oraz zagospodarowania w sposób zgodny z przepisami prawa.

6. Transport odpadów do wskazanego przez Gminę Dukła GPSZOK mieszkańcy zapewniają we własnym zakresie i na własny koszt.

7. Informację o lokalizacji i godzinach otwarcia GPSZOK podaje do publicznej wiadomości na stronie internetowej Gminy Dukła.

§ 4. Przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości zamieszkałych lub przez prowadzącego GPSZOK, należy zgłaszać do Urzędu Miejskiego w Dukli, Trakt Węgierski 11, 38-450 Dukla:

1) pisemnie,

2) telefonicznie - 134329150 lub 134329151,

3) elektronicznie - odpady@dukla.pl

4) osobiście - Urząd Miejski w Dukli, Trakt Węgierski 11,

§ 5. Traci moc uchwała Nr XXIV/155/16 Rady Miejskiej w Dukli z dnia 29 czerwca 2016 r. w sprawie ustalenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów (Dz. Urz. Województwa Podkarpackiego z 2016 r., poz. 2171).

§ 6. Wykonanie uchwały powierza Burmistrzowi Dukli.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i obowiązuje od 1 stycznia 2018 r.

Przewodniczący Rady

Andrzej Dzedzic