

**ZARZĄDZENIE NR 122/18
BURMISTRZA DUKLI**

z dnia 30 sierpnia 2018 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Gminy Dukła w 2018 roku przez podmioty określone w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2018 r., poz. 450 z późniejszymi zmianami) oraz uchwały Nr XLVII/299/17 Rady Miejskiej w Dukli z dnia 24 listopada 2017 r. w sprawie uchwalenia "Programu współpracy Gminy Dukła z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2018", Burmistrz Dukli zarządza, co następuje:

§ 1. Ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Gminy Dukła przez uprawnione podmioty określone w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 2. Ogłoszenie o konkursie, stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia, zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Dukli, na stronie internetowej Gminy Dukła oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Dukli.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza Naczelnikowi Wydziału Spraw Obywatelskich Urzędu Miejskiego w Dukli.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia

Burmistrz

Andrzej Bytnar

Otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Gminy Dukla w 2018 roku przez organizacje pozarządowe i podmioty określone w ustawie o pożytku publicznym i o wolontariacie

§ 1. Przedmiotem otwartego konkursu ofert jest wsparcie realizacji zadań o następującej tematyce:

- 1) Wspieranie przedsięwzięć w zakresie upowszechniania sportu wśród różnych grup społecznych i środowiskowych - kwota przeznaczona na realizację zadania wynosi 25.000,00 zł (słownie dwadzieścia pięć tysięcy złotych).
- 2) Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego – kwota przeznaczona na realizację zadania wynosi 6.500,00 zł (sześć tysięcy pięćset złotych).

§ 2. Zasady przyznawania dotacji:

1. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są:

- 1) organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
- 3) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego;
- 4) spółdzielnie socjalne;
- 5) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie, które nie działają w celu osiągnięcia zysku, przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoimi udziałowcami, akcjonariuszami i pracownikami.

2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty, zgodnej ze wzorem określonym Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300).

3. Każdy oferent może złożyć jedną ofertę na dane zadanie określone w § 1

4. Dotacja może być przyznana wyłącznie na dofinansowanie zadania w ramach nieodpłatnej lub odpłatnej działalności statutowej Oferenta.

5. Przyznanie dotacji będzie uzależnione od wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację poszczególnych zadań.

6. Wymagany jest co najmniej 5% wkład finansowy oferenta, liczony od kosztu całkowitego zadania. Przy czym wkładem finansowym mogą być środki pozyskane z innych źródeł.

§ 3. Termin i warunki realizacji zadania:

- 1) termin realizacji zadania obejmuje okres od daty podpisania umowy do 15 grudnia 2018 roku,
- 2) w przypadku przyznania dotacji niższej niż wnioskowana, oferent aktualizuje kosztorys,
- 3) dotacja zostanie przekazana po podpisaniu umów z wyłonionymi oferentami,
- 4) podmioty, które otrzymają dotację na realizację zadania, podczas wykonywania umowy, są zobowiązane zamieścić w sposób czytelny i widoczny informację o fakcie dofinansowania realizacji zadania przez Gminę Dukla.

§ 4. Termin składania ofert oraz wymagane załączniki:

- 1) oferty kompletne i prawidłowo wypełnione należy złożyć w zamkniętej kopercie z napisem tytułu zadania oraz adresem zwrotnym oferenta, do 21 września 2018 roku w pokoju nr 111 w Urzędzie Miejskim w Dukli, Trakt Węgierski 11.
- 2) do oferty należy dołączyć:
 - a) aktualny pod względem danych wypis z rejestru lub ewidencji, o ile nie jest dostępny w internetowej wyszukiwarce podmiotów Krajowego Rejestru Sądowego;
 - b) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta bądź oferentów;
 - c) inne informacje mające znaczenie przy wyborze oferty;
- 3) wymagane załączniki muszą być dołączone do oferty w formie papierowej, kopie dokumentów należy potwierdzić za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu.

§ 5. 1. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty oraz termin wyboru oferty:

- 1) złożone oferty będą oceniane na podstawie karty oceny formalnej i karty oceny merytorycznej
- 2) oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:
 - a) złożona jest po terminie określonym w ogłoszeniu;
 - b) złożona jest przez nieuprawniony podmiot;
 - c) dotyczy zadania, które nie jest objęte celami statutowymi podmiotu;
 - d) złożona została na niewłaściwym formularzu
 - e) wnioskowana kwota dotacji przekracza kwotę zabezpieczoną na realizację poszczególnych zadań konkursowych(określonych w § 1)

2. Złożone oferty będą weryfikowane pod względem formalnym i merytorycznym przez Komisję Konkursową powołaną przez Burmistrza Dukli w drodze odrębnego zarządzenia

3. Dofinansowanie otrzymają oferty, z największą liczbą punktów uzyskaną na podstawie karty oceny merytorycznej.

4. W skład Komisji Konkursowej mogą wejść osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, biorące udział w konkursie,

5. Do 14 września 2018 roku organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3. ust. 3 ustawy mogą wskazać osoby do Komisji Konkursowej;

6. Wyniki konkursu zatwierdza, w formie zarządzenia, Burmistrz Dukli;

7. Wybór ofert nastąpi 26 września 2018 roku

8. Informacja o wynikach konkursu zostanie podana do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Dukli, na stronie internetowej Gminy Dukla oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Dukli.

§ 6. Rozliczenie dotacji:

1. Oferent jest zobowiązany do sporządzenia i złożenia, w terminie określonym w umowie, sprawozdania z wykonania zadania publicznego. Ramowy wzór sprawozdania określa rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań.

2. Do sprawozdania należy dołączyć materiały dokumentujące podjęte działania m.in. listy uczestników, potwierdzenie odbioru nagród, kopie umów, publikacje, materiały promocyjne itp.

3. W przypadku gdy sprawozdanie zawiera błędy, podmiot zostanie powiadomiony pisemnie bądź telefonicznie o konieczności złożenia korekty sprawozdania lub uzupełnienia dokumentacji.

§ 7. Gmina Dukla w 2017 przekazała organizacjom pozarządowym dotacje na realizację następujących zadań:

- 1) organizacja czasu wolnego dzieciom i młodzieży propagującego idee trzeźwego oraz zdrowego stylu życia o charakterze edukacyjno-artystycznym, turystycznym, sportowo-rekreacyjnym , przeznaczając na ten cel: 47.500,00 zł,
- 2) wspieranie inicjatyw zmierzających do umocnienia i rozwoju tożsamości kulturowej mniejszości narodowych i etnicznych. Organizacja wydarzeń i imprez kulturalnych związanych z zachowaniem dziedzictwa kulturowego regionu, podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz świadomości narodowej, kulturowej i obywatelskiej. Organizacja warsztatów artystycznych, kółek teatralnych i muzycznychprzeznaczając na ten cel: 42.500,00 zł,
- 3) Organizowanie lub uczestnictwo w olimpiadach, konkursach tematycznych, przeglądach, festiwalach i innych przedsięwzięciach z zakresu edukacji, oświaty i wychowania promujących, naukowe i artystyczne osiągnięcia uczniów lub organizacja pozalekcyjnych kółek zainteresowań przeznaczając na ten cel: 11.250,00 zł.