

**ZARZĄDZENIE NR 132/18**  
**BURMISTRZA DUKLI**

z dnia 28 września 2018 r.

**w sprawie upoważnienia pracownika Urzędu Miejskiego w Dukli do sporządzania aktów pełnomocnictw do głosowania**

Na podstawie art. 56 § 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. Kodeks wyborczy (Dz. U. z 2018 r., poz. 754 z późniejszymi zmianami) oraz art. 33 ust. 1 i ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994 z późniejszymi zmianami), Burmistrz Dukli zarządza, co następuje:

**§ 1.** Upoważnia Jolantę Albrycht - Zastępcę Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Dukli, do wykonywania wszystkich czynności związanych z sporządzaniem aktów pełnomocnictw do głosowania w wyborach do:

- 1) rad gmin, rad powiatów, sejmików województw i rad dzielnic m. st. Warszawy oraz wyborów wójtów, burmistrzów i prezydentów miast;
- 2) Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i Senatu Rzeczypospolitej Polskiej;
- 3) Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej;
- 4) Parlamentu Europejskiego w Rzeczypospolitej Polskiej.

**§ 2.** Zakres upoważnienia, o którym mowa w § 1 obejmuje w szczególności umocowanie do:

- 1) przyjmowania wniosków o sporządzenie aktu pełnomocnictwa do głosowania;
- 2) sprawdzania, na podstawie dostępnych urzędowo dokumentów czy wniosek, o którym mowa w pkt 1 nie zawiera wad i czy został złożony w terminie;
- 3) występowania do wyborcy z wezwaniem usunięcia wad ujawnionych we wniosku, o których mowa w pkt 2;
- 4) udział w sporządzeniu aktu pełnomocnictwa do głosowania;
- 5) prowadzenia wykazu sporządzonych pełnomocnictw, o których mowa w pkt 4.

**§ 3.** Traci moc zarządzenie Nr 132/14 Burmistrza Dukli z dnia 28 października 2014 r. w sprawie upoważnienia pracownika Urzędu Miejskiego w Dukli do sporządzania aktów pełnomocnictw do głosowania.

**§ 4.** Wykonanie zarządzenia powierza Sekretarzowi Gminy Dukli.

**§ 5.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz

**Andrzej Bytnar**