

**UCHWAŁA NR LXI/389/18
RADY MIEJSKIEJ W DUKLI**

z dnia 17 października 2018 r.

w sprawie uchwalenia zmian Statutu Gminy Dukła.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 oraz w związku z art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994 z późniejszymi zmianami), Rada Miejska w Dukli uchwała, co następuje:

§ 1. W Statucie Gminy Dukła przyjętym uchwałą Nr XVI/96/11 Rady Miejskiej w Dukli z dnia 29 listopada 2011 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Dukła (Dz. Urz. Województwa Podkarpackiego z 2011 r., Nr 190, poz. 3061 i z 2017 r., poz. 4669) wprowadza następujące zmiany:

- 1) w § 7 uchyla się ust. 3;
- 2) w § 15 ust. 1 na końcu, dodaje się kolejne zdanie w brzmieniu:

„Planu pracy nie przekłada Komisja Skarg, Wniosków i Petycji”;

- 3) § 16 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Ustanawia się następujące Komisje stałe Rady:

- 1) Komisja Rewizyjna, w zakresie określonym odrębnymi przepisami,
- 2) Komisja Skarg, Wniosków i Petycji, w zakresie określonym odrębnymi przepisami,
- 3) Komisja Rozwoju Gospodarczego i Środowiska, w szczególności w zakresie spraw:
 - a) zagospodarowania i planowania przestrzennego,
 - b) gospodarki gruntami i mieniem Gminy,
 - c) inwestycji i remontów,
 - d) gospodarki komunalnej i mieszkaniowej,
 - e) utrzymania czystości i porządku,
 - f) gospodarki wodno- ściekowej,
 - g) ochrony środowiska i ochrony przyrody,
 - h) rolnictwa, leśnictwa i łowiectwa,
 - i) zabytków,
 - j) dróg
 - k) innych zadań zleconych przez Radę
- 4) Komisja Kultury, Oświaty, Zdrowia i Spraw Obywatelskich, w szczególności zakresie spraw:
 - a) oświaty,
 - b) kultury,
 - c) turystyki, sportu i rekreacji,
 - d) zdrowia,
 - e) pomocy społecznej,
 - f) handlu i usług,
 - g) spraw samorządowych,
 - h) ładu, porządku i bezpieczeństwa publicznego,

- i) działalności OSP,
- j) obrony cywilnej,
- k) wychowania w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi,
- l) zmian w podziale terytorialnym i zmian granic,
- m) współpracy z organizacjami pozarządowymi
- n) innych zadań zleconych przez Radę

5) Komisja Budżetu i Finansów, w szczególności w zakresie spraw:

- a) budżetu i jego zmian,
- b) wysokości stawek podatków i opłat lokalnych,
- c) prognozy finansowej,
- d) sprawozdań finansowych,
- e) kredytów, pożyczek i obligacji
- f) pomocy finansowej i rzeczowej,
- g) innych zadań zleconych przez Radę.”;

4) po § 26 dodaje się § 26a - § 26e w brzmieniu:

„§ 26a. 1. Rada, w celu określonym w ustawie o samorządzie gminnym powołuje Komisję Skarg, Wniosków i Petycji.

2. Przewodniczący Rady dokonuje wstępnej kwalifikacji skarg, wniosków i petycji w zakresie ustalenia właściwości Rady w sprawie i niezwłocznie nadaje im dalszy bieg.

3. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji obraduje na posiedzeniach zwołanych przez jej Przewodniczącego lub Zastępcę w miarę potrzeby, nie później niż w terminie 7 dni od dnia wpływu skargi, wniosku lub petycji. Komisja ta na jednym posiedzeniu może rozpatrywać więcej niż jedną sprawę.

4. Zawiadomienie o posiedzeniu Komisji Skarg, Wniosków i Petycji wraz z projektem porządku jej obrad powinno być dostarczone członkom tej Komisji co najmniej na trzy dni przed wyznaczonym terminem posiedzenia. W uzasadnionych przypadkach termin ten może zostać skrócony przez Przewodniczącego Komisji.

§ 26b. 1. W skład Komisji Skarg, Wniosków i Petycji wchodzi radni, w tym przedstawiciele wszystkich klubów z wyjątkiem radnych pełniących funkcję Przewodniczącego oraz Wiceprzewodniczących Rady

2. Pracą Komisji Skarg, Wniosków i Petycji kieruje jej Przewodniczący.

3. Przewodniczący Komisji:

- 1) organizuje pracę Komisji,
- 2) zwołuje posiedzenia i kieruje jej obradami,
- 3) składa Radzie sprawozdanie z działalności Komisji.

§ 26c. 1. Rozpatrzenie skargi lub wniosku przez Komisję Skarg, Wniosków i Petycji obejmuje:

- 1) analizę treści skargi lub wniosku;
- 2) przeprowadzenie czynności wyjaśniających;
- 3) przygotowanie dla Rady projektu uchwały wraz z uzasadnieniem.

2. Rozpatrzenie petycji przez Komisję Skarg, Wniosków i Petycji obejmuje:

- 1) analizę petycji;
- 2) przygotowanie stanowiska dla Rady i przekazanie go Przewodniczącemu Rady.

§ 26d. 1. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji z przebiegu posiedzenia sporządza protokół.

2. Komisja badając sprawę i prowadząc postępowanie wyjaśniające w związku ze złożoną skargą, wnioskiem lub petycją może wystąpić do Burmistrza bądź kierowników jednostek organizacyjnych Gminy w celu złożenia wyjaśnień lub przedstawienia dokumentów niezbędnych do rozpatrzenia skargi, wniosku lub petycji, w terminie wyznaczonym przez Przewodniczącego, nie dłuższym niż 10 dni od dnia przekazania informacji o otrzymaniu skargi lub wniosku oraz 21 dni w przypadku petycji.

3. Komisja po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego podejmuje rozstrzygnięcie w sprawie poprzez uchwałę zapadłą zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym przeprowadzonym w obecności co najmniej połowy jej składu.

§ 26e. 1. Rezygnacja albo odwołanie członka Komisji Skarg, Wniosków i Petycji lub utrata przez niego mandatu radnego nie przerywa prowadzonych czynności Komisji, chyba, że jej skład zmniejszy się poniżej liczby trzech członków.

2. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji swoje czynności wykonuje w sposób umożliwiający Radzie dotrzymanie ustawowych terminów rozpatrywania skarg, wniosków i petycji.”;

5) § 29 otrzymuje brzmienie:

„ Radni mogą tworzyć kluby radnych powoływane na czas trwania kadencji Rady. Klub może tworzyć co najmniej trzech radnych. Przynależność do klubu jest dobrowolna.”;

6) § 30 otrzymuje brzmienie:

„Rada obraduje na sesjach zwoływanych przez Przewodniczącego, nie rzadziej niż raz na kwartał.

2. Obrady Rady są transmitowane i utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk. Utrwalone nagrania obrad są udostępnione w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.”;

7) w § 37 dodaje się ust. 7 w brzmieniu:

„ Radni oraz mieszkańcy gminy mogą zabierać głos w debacie nad raportem o stanie gminy na zasadach określonych w ustawie o samorządzie gminnym.”;

8) § 42 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„Do protokołu, dołącza się:

- 1) listę obecności radnych podpisaną tuż przed rozpoczęciem obrad,
- 2) podjęte przez Radę uchwały,
- 3) oświadczenia i inne dokumenty złożone do Przewodniczącego Rady,
- 4) wykaz głosowań zawierający określenie sprawy w jakiej głosowanie było przeprowadzone oraz imienny wykaz radnych, ze wskazaniem sposobu głosowania przez konkretnego radnego,
- 5) dokumentację wytworzoną w związku z przeprowadzeniem głosowania tajnego (karty do głosowania, protokół z obliczenia głosów i ustalenia wyników głosowania),
- 6) inne dokumenty wytworzone w związku z protokołowaną sesją.”;

9) w § 47 dotychczasowa treść otrzymuje oznaczenie ust. 1 oraz dodaje się ust. 2 w brzmieniu:

„2. Oprócz uchwał Rada może podejmować:

- 1) deklaracje - zawierające samo zobowiązanie się do określonego postępowania,
- 2) oświadczenia - zawierające stanowisko w określonej sprawie,
- 3) apele - zawierające formalne niewiążące wezwanie adresatów zewnętrznych do określonego postępowania, podjęcia inicjatywy lub zadania,

4) opinie - zawierające oświadczenia wiedzy czy oceny.”;

10) § 50 otrzymuje brzmienie:

„§ 50. 1. Z inicjatywą podjęcia uchwały mogą występować:

- 1) Komisje Rady,
- 2) co najmniej czterech radnych,
- 3) Burmistrz,
- 4) klub radnych, na zasadach określonych w ustawie o samorządzie gminnym,
- 5) grupa mieszkańców Gminy, w trybie i na zasadach określonych w ustawie o samorządzie gminnym oraz w odrębnej uchwale Rady.

2. Z wnioskiem wykonania inicjatywy uchwałodawczej w określonej sprawie w stosunku do podmiotów wymienionych w ust. 1 pkt 1-4 mogą występować organizacje społeczne i zawodowe działające na terenie gminy oraz mieszkańcy w drodze postulatów zgłaszanych na spotkaniach z radnymi.

3. Projekt uchwały powinien zostać przedłożony Radzie. Do projektu dołącza się uzasadnienie zawierające w szczególności wskazanie potrzeby podjęcia uchwały oraz informację o skutkach finansowych jej realizacji.”;

11) § 53 - § 55 otrzymują brzmienie:

„§ 53. 1. W głosowaniu jawnym radni głosują przez podniesienie ręki i naciśnięcie przycisku urządzenia technicznego umożliwiającego sporządzenie i utrwalenie imiennego wykazu głosowania radnych, który podlega niezwłocznie opublikowaniu na zasadach określonych w ustawie o samorządzie gminnym.

2. Wyniki głosowania jawnego, bezpośrednio go głosowaniu, ogłasza Przewodniczący obrad.

§ 54. W razie braku możliwości przeprowadzenia głosowania w sposób określony w § 53 ust. 1 z przyczyn technicznych, Przewodniczący Rady zarządza przeprowadzenie głosowania imiennego. W głosowaniu imiennym radni wyczytywani kolejno według listy, określają sposób swojego głosowania - "za", "przeciw" lub "wstrzymujący się". Lista jest odczytywana przez Przewodniczącego obrad lub przez wyznaczonego przez Przewodniczącego Wiceprzewodniczącego, który odnotowuje sposób głosowania radnych, przelicza oddane głosy oraz parafuje tą listę.

§ 55. 1. W głosowaniu tajnym radni głosują kartami do głosowania zaopatrzonymi pieczęcią Rady. Za głosy ważne, uznane są te, które oddano w każdorazowo określony sposób i na kartach ustalonych dla każdego głosowania.

2. Spełnienie warunków tajności polega na zapewnieniu radnemu możliwości dyskretnego oddania głosu, bez wglądu innych osób.

3. Głosowanie tajne przeprowadza co najmniej trzyosobowa Komisja Skrutacyjna, która zostaje powołana na sesji spośród radnych.

4. Wyniki głosowania tajnego ogłasza Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej bezzwłocznie po odbyciu głosowania i ustaleniu jego wyników.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza Burmistrzowi Dukli.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego, z mocą obowiązującą od pierwszego dnia kadencji Rady Miejskiej w Dukli następującej po kadencji w czasie której niniejsza uchwała została podjęta.

Przewodniczący Rady

Andrzej Dzedzic