

**UCHWAŁA NR VII/43/19  
RADY MIEJSKIEJ W DUKLI**

z dnia 29 marca 2019 r.

**w sprawie nadania statutu Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Dukli**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 9 lit. "h" ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506), art 110 ust. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r., poz. 1508 ze zmianami) oraz art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2077 ze zmianami), Rada Miejska w Dukli uchwala, co następuje:

**§ 1.** Nadaje Statut Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Dukli, w brzmieniu określonym załącznikiem do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Traci moc uchwała Nr XX/127/16 Rady Miejskiej w Dukli z dnia 30 marca 2016 roku w sprawie nadania statutu Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Dukli.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza Burmistrzowi Dukli.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

**Mariusz Folcik**

Załącznik do uchwały Nr VII/43/19

Rady Miejskiej w Dukli

z dnia 29 marca 2019 r.

## **STATUT**

### **Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dukli**

#### **Rozdział I**

##### **Postanowienia Ogólne**

**§ 1. 1** Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Dukli zwany dalej „Ośrodkiem” jest samodzielną jednostką organizacyjną Gminy Dukla, utworzoną do realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej na podstawie Zarządzenia Nr 5/90 Naczelnika Miasta i Gminy Dukla z dnia 27 kwietnia 1990r.

2. Siedzibą Ośrodka jest Miasto Dukla, budynek położony przy ul. Kościuszki nr 4, 38-450 Dukla. Obszarem działania Ośrodka jest teren Gminy Dukla

3. Bieżący nadzór nad działalnością Ośrodka w ramach zadań własnych sprawuje Burmistrz Dukli, a w zakresie zadań zleconych Wojewoda Podkarpacki.

**§ 2.** Ośrodek działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności ustaw:

- 1) z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym;
- 2) z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych;
- 3) z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej;
- 4) z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych;
- 5) z dnia 7 września 2007 roku o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;
- 6) z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 7) z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych oraz wydanych na jej podstawie akt wykonawczych;
- 8) z dnia 19 sierpnia 1994 roku o ochronie zdrowia psychicznego;
- 9) z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie;
- 10) z dnia 9 czerwca 2001 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- 11) z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości;
- 12) z dnia 24 stycznia 1991 roku o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego;
- 13) z dnia 19 sierpnia 1994 roku o ochronie zdrowia psychicznego;
- 14) z dnia 13 października 1998 roku o systemie ubezpieczeń społecznych;
- 15) z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 16) z dnia 29 stycznia 2004 roku prawo zamówień publicznych;
- 17) z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego;
- 18) z dnia 17 czerwca 1966 roku o postępowaniu egzekucyjnym w administracji;
- 19) z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi;
- 20) z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu narkomanii;

- 21) z dnia 5 grudnia 2014 roku o Karcie Dużej Rodziny;
  - 22) z dnia 4 kwietnia 2014 roku o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów;
  - 23) z dnia 11 lutego 2016 roku o pomocy państwa w wychowaniu dzieci;
  - 24) z dnia 4 listopada 2016 roku o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”;
  - 25) z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych;
- oraz
- 26) uchwały nr 140 Rady Ministrów z dnia 15 października 2018 roku w sprawie ustanowienia wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023,
  - 27) rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 maja 2018 roku w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu „Dobry start”;
  - 28) porozumień zawartych z organami administracji rządowej i innymi podmiotami w celu wykonywania innych zadań gminy z zakresu pomocy społecznej;
  - 29) właściwych uchwał Rady Miejskiej w Dukli;
  - 30) właściwych zarządzeń Burmistrza Dukli;
  - 31) innych właściwych aktów prawnych.

## **Rozdział II**

### **Cele i działania Ośrodka**

**§ 3.** Ośrodek prowadzi działalność mającą na celu zaspokojenie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin, w miarę możliwości doprowadzenie do życiowego usamodzielnienia, integracji ze środowiskiem oraz umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości.

**§ 4.1.** Ośrodek realizuje określone w ustawie o pomocy społecznej zadania własne i zadania zlecone gminie przez administrację rządową oraz zadania wynikające z innych ustaw.

2. Zadania określone w ust. 1 obejmują w szczególności:

- 1) funkcjonowanie pomocy społecznej w gminie,
- 2) rozpoznawanie potrzeb w gminie oraz poddawanie analizie i ocenie zjawisk będących ich źródłem,
- 3) opracowywanie i realizacja strategii rozwiązywania problemów społecznych,
- 4) sporządzanie oceny zasobów społecznych,
- 5) tworzenie lokalnego Programu Wspierania Rodziny i Systemu Pieczy Zastępczej,
- 6) pomoc rodzinie przeżywającej trudności w opiekowaniu się i wychowywaniu dzieci wynikające z realizacji ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- 7) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej, wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym: tworzenie i realizacja programów osłonowych,

- 8) udzielanie pomocy osobom i rodzinom znajdującym się w trudnych warunkach życiowych, w szczególności z powodu ubóstwa, bezrobocia, niepełnosprawności, sieroctwa, wielodzietności, długotrwałej choroby, bezradności w sprawach opiekuńczo-wychowawczych, zwłaszcza w rodzinach wielodzietnych i niepełnych, alkoholizmu, narkomanii, trudności w przystosowaniu do życia po opuszczeniu zakładu karnego, klęski żywiołowej lub ekologicznej, zdarzenia losowego itp.,
- 9) realizacja świadczeń pieniężnych, rzeczowych i usługowych, przewidzianych przepisami prawa,
- 10) wypłacanie świadczeń,
- 11) pobudzanie aktywności w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin,
- 12) prowadzenie pracy socjalnej skierowanej na pomoc osobom i rodzinom we wzmocnieniu lub odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie, poprzez pełnienie odpowiednich ról społecznych oraz tworzenie warunków sprzyjających temu celowi,
- 13) podejmowanie działań zmierzających do przeciwdziałania przemocy w rodzinie wynikających z realizacji o przeciwdziałanie przemocy w rodzinie w tym obsługę organizacyjną- techniczną Zespołu Interdyscyplinarnego w Gminie Dukla.
- 14) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia,
- 15) realizacja projektów społecznych finansowanych z różnych źródeł w tym projektów finansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego,
- 16) współdziałanie z instytucjami, organizacjami społecznymi, fundacjami, stowarzyszeniami, Kościołem Katolickim i innymi Kościołami, związkami wyznaniowymi, pracodawcami oraz osobami fizycznymi i prawnymi, urzędami pracy, sądami, prokuraturą, komornikami a także innymi podmiotami w zakresie realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej i zadań realizowanych przez Ośrodek,
- 17) prowadzenie postępowań administracyjnych i wydawanie decyzji administracyjnych potwierdzających prawo do świadczeń opieki zdrowotnej, zgodnie z art. 54 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- 18) realizacja zadania z zakresu Karty Dużej Rodziny poprzez ustalanie uprawnień oraz przyznawanie członkom rodzin wielodzietnych kart uprawniających do korzystniejszego od ogólnie obowiązującego dostępu do towarów, usług i innych form działalności,
- 19) udział w rozwijaniu infrastruktury odpowiadającej potrzebom społecznym.

**§ 5. 1.** Ośrodek jest jednostką wykonującą zadania również w zakresie:

- 1) przyznawanie i wypłacanie świadczeń rodzinnych,
- 2) przyznawanie i wypłacanie świadczeń z funduszu alimentacyjnego,
- 3) prowadzenie postępowań wobec dłużników alimentacyjnych,
- 4) ustalania i wypłacania zasiłków dla opiekunów,

- 5) realizacja ustawy o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci,
- 6) realizacja ustawy o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”.

**§ 6.** Ośrodek może wytaczać na rzecz obywateli powództwa o roszczenia alimentacyjne.

**§ 7.** Ośrodek podejmuje czynności związane z egzekucją nienależnie pobranych świadczeń w związku z ustawą o pomocy społecznej, ustawą o świadczeniach rodzinnych, ustawą o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, ustawą o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci oraz na podstawie innych zadań powierzonych do realizacji.

**§ 8.** Ośrodek może kierować do organów określonych w odrębnych przepisach wnioski o ustalenie niezdolności do pracy i stopnia niepełnosprawności.

### **Rozdział III**

#### **Organizacja i zarządzanie**

**§ 9.** Strukturę organizacyjną Ośrodka określa Regulamin Organizacyjny wprowadzony zarządzeniem przez Dyrektora Ośrodka.

**§ 10.1.** Ośrodkiem kieruje dyrektor, który reprezentuje go na zewnątrz i odpowiada za jego działanie. Dyrektora Ośrodka zatrudnia i zwalnia Burmistrz Dukli, który jednocześnie jest jego zwierzchnikiem służbowym.

2. Dyrektor Ośrodka jest umocowany w ramach zwykłego zarządu do składania oświadczeń woli i dokonywania czynności prawnych związanych z funkcjonowaniem Ośrodka, mających na celu realizację jego zadań statutowych wobec wszystkich władz, organów, instytucji i osób trzecich.

3. Dla realizacji zadań statutowych dyrektor Ośrodka jest uprawniony do wydawania zarządzeń, regulaminów i instrukcji.

4. W czasie nieobecności dyrektora Ośrodka zastępstwo pełni wskazany przez niego pracownik ośrodka posiadający stosowne upoważnienie, przejmując jego zadania, kompetencje i uprawnienia wynikające z wydanego upoważnienia.

5. Burmistrz Dukli, jako pracodawca samorządowy wykonuje wobec dyrektora Ośrodka czynności z zakresu prawa pracy.

6. Dyrektor Ośrodka jest kierownikiem zakładu pracy (Pracodawcą) w rozumieniu przepisów kodeksu pracy w stosunku do zatrudnionych w nim pracowników.

7. Dyrektor wykonuje swoje zadania przede wszystkim przy pomocy pracowników zatrudnionych w Ośrodku.

8. Prawa i obowiązki pracowników zatrudnionych w Ośrodku regulują przepisy ustawy o pracownikach samorządowych, Kodeks pracy oraz ustawy o pomocy społecznej.

9. Dyrektor Ośrodka lub upoważnieni pracownicy Ośrodka wydają decyzje administracyjne w indywidualnych sprawach w zakresie realizacji zadań Ośrodka wynikających z przepisów prawa i w oparciu o posiadane upoważnienia i pełnomocnictwa.

10. Zasady wynagradzania pracowników Ośrodka określa Regulamin wynagradzania pracowników.

11. Porządek wewnętrzny, a także związane z procesem pracy prawa i obowiązki pracodawcy i pracowników ustala Dyrektor w „Regulaminie Pracy”.

**§ 11.** 1. W Ośrodku funkcjonują następujące sekcje:

- 1) Sekcja do spraw pomocy społecznej,
- 2) Sekcja do spraw świadczeń rodzinnych, funduszu alimentacyjnego i świadczenia wychowawczego.

2. W Ośrodku mogą być wyodrębnione samodzielne stanowiska pracy.

**§ 12.** Dyrektor Ośrodka składa Radzie Miejskiej w Dukli coroczne sprawozdania z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej w Gminie Dukla.

## **Rozdział IV**

### **Gospodarka finansowa i mienie Ośrodka**

**§ 13.1.** Ośrodek jest jednostką budżetową Gminy Dukla i prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o ustawę o finansach publicznych oraz inne właściwe przepisy.

2. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan obejmujący dochody i wydatki zaplanowane w budżecie Gminy Dukla.

3. Ośrodek prowadzi rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami i sporządza na ich podstawie sprawozdawczość finansową.

4. Dyrektor Ośrodka zarządza powierzonym mu mieniem, zapewnia jego ochronę i należyte wykorzystanie.

5. Nadzór nad gospodarką finansową Ośrodka sprawuje Burmistrz Dukli.

**§ 14.** Środki finansowe na prowadzenie Ośrodka zapewniają:

- 1) Wojewoda Podkarpacki; na zadania zlecone Gminie,
- 2) Rada Miejska w Dukli; na zadania własne Gminy.

**§ 15.** Ośrodek gromadzi i przechowuje dokumentację związaną z realizacją jego zadań, ze szczególnym uwzględnieniem ochrony dóbr osób korzystających ze jego świadczeń.

## **Rozdział V**

### **Postanowienia końcowe**

**§ 16.** 1. Statut Ośrodka uchwała Rada Miejska w Dukli.

2. Wszelkie zmiany niniejszego statutu wprowadza się w formie przewidzianej dla jego przyjęcia.

