

ZARZĄDZENIE NR 23/20
BURMISTRZA DUKLI

z dnia 18 lutego 2020 r.

w sprawie powołania i ustalenia składu Komisji Konkursowej do oceny ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadań z zakresu kultury i ochrony dziedzictwa narodowego oraz przyjęcia regulaminu Komisji Konkursowej

Na podstawie art. 15 ust. 2 pkt 2a-2f ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r., poz. 506 ze zmianami), uchwały nr XIX/111/19 Rady Miejskiej w Dukli z dnia 27 listopada 2019 roku w sprawie uchwalenia "Programu Współpracy Gminy Dukla z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2020,, i zarządzenia nr 10/20 z dnia 16 stycznia 2020 roku w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Gminy Dukla z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym i kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, Burmistrz Dukli zarządza, co następuje:

§ 1. Powołuje Komisję Konkursową do oceny ofert, pod względem formalnym i merytorycznym, złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadań z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, w następującym składzie:

- 1) Przewodniczący: Łukasz Piróg - zastępca Burmistrza Dukli,
- 2) członek komisji: Michał Szopa - dyrektor Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Dukli,
- 3) członek komisji: Barbara Pudło - specjalista w Urzędzie Miejskim w Dukli,
- 4) członek komisji: Małgorzata Walaszczyk -Faryj - dyrektor Ośrodka Kultury w Dukli,
- 5) członek komisji: Joanna Sarnecka - prezes Fundacji na Rzecz Kultury "Walizka" w Sanoku.

§ 2. Komisja Konkursowa działa według przyjętego regulaminu stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Do oceny formalnej wyznaczam Przewodniczącą Komisji Konkursowej i Barbarę Pudło - członka Komisji.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierzam Przewodniczącemu Komisji Konkursowej.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz

Andrzej Bytnar

**Regulamin pracy Komisji Konkursowej do oceny ofert złożonych
w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych Gminy Dukla
z zakresu kultury i ochrony dziedzictwa narodowego**

1. Oferty złożone do konkursu na realizację zadań publicznych Gminy Dukla z zakresu kultury i ochrony dziedzictwa narodowego opiniuje Komisja Konkursowa powołana zarządzeniem Burmistrza Dukli.

2. Posiedzenie Komisji Konkursowej zwołuje jej Przewodniczący w terminie nie krótszym niż pięć dni przed posiedzeniem, w przypadkach nagłych Przewodniczący może zwołać posiedzenie Komisji w terminie wcześniejszym.

3. Do prac Komisji Konkursowej jej Przewodniczący może zaprosić z głosem doradczym osobę posiadającą specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których dotyczy konkurs.

4. Członkowie Komisji Konkursowej przed rozpoczęciem prac wypełniają oświadczenie dotyczące zgody na uczestnictwo w pracach komisji oraz oświadczenie o bezstronności.

5. Do ważności posiedzeń Komisji Konkursowej konieczna jest obecność co najmniej trzech osób z jej składu.

6. Przebieg posiedzenia Komisji Konkursowej jest jawny.

7. Komisja Konkursowa opiniuje oferty złożone w konkursie pod względem formalnym i merytorycznym.

8. Komisja Konkursowa może żądać dodatkowych informacji oraz wyjaśnień dotyczących złożonych ofert.

9. Każda oferta oceniana jest na podstawie karty oceny formalnej i merytorycznej, które stanowią załączniki do ogłoszenia konkursowego.

10. Każda oferta oceniana jest na jednej karcie oceny merytorycznej i na jednej karcie oceny formalnej.

11. Oceny merytorycznej ofert dokonują wszyscy członkowie Komisji Konkursowej uczestniczący w posiedzeniu, na jednej karcie oceny. W przypadku kryteriów w karcie oceny tj. Pomysł na projekt (atrakcyjność projektu, innowacyjność, oryginalność) i opis realizacji zadania (rzetelność, czytelność i dokładność opisu działań), członkowie Komisji Konkursowej przyznają (każdy z osobna) ilość punktów, którą się sumuje i wyciąga średnią stanowiącą ocenę punktową danego kryterium.

12. Oceny formalnej ofert dokonuje, wyznaczony przez Burmistrza Dukli, członek Komisji Konkursowej wraz z Przewodniczącym Komisji.

13. Opiniowanie ofert odbywa się zgodnie z kryteriami zawartymi w ogłoszeniu konkursowym.

14. W przypadku przyznania organizacji kwoty mniejszej niż wnioskowana, konieczna jest korekta budżetu zadania, którą należy dostarczyć w wyznaczonym terminie.

15. Ostateczny wybór ofert natępuje 7 dni licząc od dnia przekazania Burmistrzowi Dukli protokołu, z kartami oceny merytorycznej i formalnej, zawierającej listę ofert rekomendowanych do dofinansowania.