

**Gmina Dukla**  
**38-450 Dukla**  
**ul. Trakt Węgierski 11**  
Znak sprawy: I.7011.3.3.2026

Dukla, dnia 27 kwietnia 2026 r.

<http://bip.dukla.pl/>

### **Zaproszenie do składania ofert**

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia o wartości nieprzekraczającej równowartości 170 000,00 zł, zapraszam do złożenia oferty na wykonanie zamówienia obejmującego zadania pn.:

**„Wykonanie dokumentacji projektowej na przebudowę placu gminnego zajezdni przystanku autobusowego wraz z drogą gminną Nr 114516R przy ulicy Św. Jana z Dukli w Dukli oraz infrastrukturą towarzyszącą”.**

*(nazwa zadania)*

#### **1. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) **„Wykonanie dokumentacji projektowej na przebudowę placu gminnego zajezdni przystanku autobusowego wraz z drogą gminną Nr 114516R przy ulicy Św. Jana z Dukli w Dukli oraz infrastrukturą towarzyszącą”.**
  - a) droga gminna publiczna usytuowana na działkach nr ewid.106/4, 102/5, 101/2, 106/2, 150/4 w Dukli,
  - b) szerokość drogi zgodnie z aktualnym przebiegiem, droga powinna spełniać wymagania drogi publicznej,
  - c) nawierzchnia z masy bitumicznej,
  - d) przebudowa zjazdów tylko istniejących,
  - e) rozdzielenie kanalizacji ogólnospławnej na kanalizację deszczową i kanalizację sanitarną,
  - f) wykonanie projektu organizacji ruchu,
  - g) wykonanie projektu wiaty (zadaszenia) przy istniejącym budynku poczekalni (zlokalizowanym na działce nr 150/10) oraz tablicy informacyjnej dla oczekujących pasażerów,
  - h) ustalenie miejsc postojowych dla samochodów osobowych, autobusów, zajezdni autobusowej
  - i) konstrukcja zgodnie z rozporządzeniem MTiGM sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz.U. z 2016 r. poz.124 ze zm.).

#### **2. Główne warunki udziału w zapytaniu ofertowym:**

- 1) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

- 2) Wykonawca zobowiązany jest do:
  - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, posiadania wiedzy i doświadczenia,
  - b) Wykonawca oświadczy, że dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą uczestniczyć w wykonaniu przedmiotu zamówienia,
  - c) Wykonawca oświadczy, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,
- 3) Zamawiający zastrzega, że postępowanie może zakończyć się brakiem wyboru oferty w przypadku gdy cena oferty najkorzystniejszej przekroczy wysokość środków finansowych, jakie Zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia zapytania ofertowego w przypadku, względnie, gdy wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub realizacja zadania nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
- 5) Zamawiający wyznacza termin wykonania zamówienia nie później niż **do dnia 23 grudnia 2026 r.**

### 3. Przygotowanie oferty:

Ofertę złożyć należy:

- 1) w formie pisemnej na Formularzu Oferty drogą pocztową lub w siedzibie Zamawiającego, pokój nr: 111, do dnia 7 maja 2026 r. do godz. 9:00. Zamawiający nie dopuszcza ofert składanych faxem lub e-mailem,
- 2) opakować w jednej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego i opatrzonej napisem: Znak sprawy: I.7013.3.3.2026, Oferta na zadanie:  
**„Wykonanie dokumentacji projektowej na przebudowę zajezdni przystanku autobusowego wraz z ulicą Św. Jana z Dukli w Dukli oraz infrastrukturą towarzyszącą”.**
- 3) oferta winna być podpisana przez osoby będące upoważnionymi przedstawicielami Wykonawcy,
- 4) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Przed złożeniem oferty zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu budowy i jego otoczenia a także zdobył wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do zastosowania materiałów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, posiadających odpowiednie atesty i aprobaty techniczne, gat. I, zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane oraz odpowiadały wymaganiom określonym w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych.

4. Zamawiający przy wyborze oferty będzie się kierował jedynym kryterium tj. cena 100%.

Kryterium:	Waga:
cena	100%

**Sposób przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny ofert:**

Kryterium Cena - waga kryterium: 100% (maksymalna liczba punktów 100) punkty będą liczone według wzoru:  $C_{(1,2,3)} = C_n / C_b \times 100$

gdzie:

$C_{(1,2,3...)}$  - liczba przyznanych punktów badanej oferty

$C_n$  - cena brutto najniższej oferty w PLN

$C_b$  - cena brutto badanej oferty w PLN

5. Przy obliczaniu ceny oferty należy uwzględnić:
- a) projekt budowlany ( pab, pzt, pt ),
  - b) projekt wykonawczy (STWIOR, kosztorysy),
  - c) operat wodno-prawny,
  - d) mapę do celów projektowych,
  - e) decyzję środowiskową (jeśli wymagana),
  - f) inne uzgodnienia jeśli będą wymagane,
  - g) uzyskanie stosownych pozwoleń i uzgodnień.
6. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta pisemna umowa wg załączonego projektu.
7. **Kontakt z wykonawcą:**  
Osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami jest:  
Iwona Czerwień, tel. 13 43 29 134.

**BURMISTRZ**

*Krystyna Andruch*

.....  
(podpis Burmistrza)

## Klauzula informacyjna o ochronie danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miejski w Dukli, ul. Trakt Węgierski 11, 38 - 450 Dukla, której reprezentantem jest Burmistrz Dukli.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: Urząd Miejski w Dukli, Inspektor Ochrony Danych, ul. Trakt Węgierski 11, 38-450 Dukla lub e-mail [iod@dukla.pl](mailto:iod@dukla.pl).
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody. Państwa dane osobowe przetwarzane są w celu/celach :
  - a) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO
  - b) wykonywania przez Administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi na podstawie art. 6 ust.1 lit. e RODO;
  - c) realizacji umów zawartych z kontrahentami Administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO
  - d) w pozostałych przypadkach Państwa dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO.
4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w ramach dokumentacji prowadzonej przez Administratora, w formie papierowej i elektronicznej, na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt. 3 zgodnie z Instrukcją Kancelaryjną i Jednolitym Rzecзовym Wykazem Akt a następnie archiwizowane zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być:
  - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
  - b) podmioty, które przetwarzają Państwa dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).
6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
7. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych przysługują Państwu następujące uprawnienia:
  - a) Prawo dostępu do danych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych na podstawie art. 15 RODO;
  - b) Prawo do sprostowania (poprawiania) danych - w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne, na podstawie art. 16 RODO;
  - c) Prawo do usunięcia danych ( tzw. prawo do bycia zapomnianym), na podstawie art. 17 RODO chyba, że dalsze przetwarzanie danych jest niezbędne do wywiązania się z prawnego obowiązku Administratora, do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym, w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora, do celów archiwalnych w interesie publicznym oraz do ustalenia dochodzenia lub obrony roszczeń;
  - d) Prawo do ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO;

- e) Prawo do przenoszenia danych, na podstawie art. 20 RODO;
  - f) Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzanych danych, na podstawie art. 21 RODO, z zastrzeżeniem, że nie dotyczy to przypadków, w których Administrator posiada uprawnienie do przetwarzania danych na podstawie przepisów prawa.
8. W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie Państwa zgody (art.6 ust.1 lit. a RODO) przysługuje Państwu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem. W sytuacji gdy przetwarzanie danych odbywa się na podstawie Państwa zgody - podanie Administratorowi przez Państwa danych ma charakter dobrowolny.
9. Podanie przez Państwa danych osobowych ma charakter dobrowolny. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości realizacji wykonania zadania, o które Państwo wnoszą lub brak możliwości zawarcia umowy z Administratorem.
10. W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Administratora Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Oświadczam, że zapoznałem się z powyższą klauzulą informacyjną

.....

(data i podpis)

