

**ZARZĄDZENIE NR 81/26  
BURMISTRZA DUKLI**

z dnia 15 maja 2026 r.

**w sprawie ustalenia składu osobowego oraz trybu pracy Gminnego Zespołu do spraw budżetu obywatelskiego na 2027 rok**

Na podstawie art.30 ust.1, w związku z art.11a ust.3 i art.26 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r., poz.1153 ze zmianami) oraz § 4 uchwały nr VIII/52/19 Rady Miejskiej w Dukli z dnia 30 kwietnia 2019 roku w sprawie budżetu obywatelskiego miasta Dukla (Dz. Urz. Województwa Podkarpackiego z 2019 r., poz. 3084; z 2022 r., poz.2123 oraz z 2023 r., poz.3064), Burmistrz Dukli zarządza, co następuje:

**§ 1.** Powołuje Gminny Zespół do spraw budżetu obywatelskiego Dukli na 2027 rok, zwany dalej Zespołem i ustala jego skład:

- 1) Bohdan Gocz - Przewodniczący, Zastępca Burmistrza Dukli;
- 2) Halina Głód - członek, Wydział Administracyjny i Rozwoju Gospodarczego Urzędu Miejskiego w Dukli;
- 3) Anna Łątka-Rygiel - członek, Przewodnicząca Zarządu Osiedla Dukla;
- 4) Karolina Palcar - członek, Naczelnik Wydziału Inwestycji Urzędu Miejskiego w Dukli;
- 5) Paweł Kuffner - członek, Przewodniczący Rady Miejskiej w Dukli;
- 6) Barbara Belczyk - członek, Wydział Administracyjny i Rozwoju Gospodarczego Urzędu Miejskiego w Dukli;
- 7) Janusz Kubit - członek, radca prawny Urzędu Miejskiego w Dukli.

**§ 2. 1.** Ustala tryb pracy Zespołu, do którego należy w szczególności:

- 1) wsparcie procesu wdrożenia budżetu obywatelskiego;
- 2) sprawowanie funkcji nadzorującej przebieg procesu konsultacyjnego;
- 3) zapoznanie się ze wszystkimi projektami zadań przez mieszkańców, w tym ich ocena pod względem formalnym i merytorycznym;
- 4) przeliczenie oddanych głosów.

2. Zespół obraduje na posiedzeniach jawnych, zwoływanych przez Przewodniczącego Zespołu i pod jego przewodnictwem.

3. W razie nieobecności Przewodniczącego Zespołu, obradom przewodniczy osoba uprzednio przez niego wyznaczona.

4. Zespół podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy jego składu. Przewodniczący posiedzenia podpisuje podjęte na tym posiedzeniu uchwały Zespołu.

5. W przypadku równej liczby głosów "za" i "przeciw", rozstrzyga głos Przewodniczącego posiedzenia.

6. Z posiedzenia Zespołu sporządzany jest protokół, który podpisuje Przewodniczący posiedzenia i protokolant wyznaczony przez Przewodniczącego.

**§ 3.** Przewodniczący Zespołu niezwłocznie po zrealizowaniu zadań, informuje Burmistrza Dukli o wynikach pracy Zespołu, w tym w szczególności o decyzjach dotyczących tych zadań.

**§ 4.** W składzie Zespołu nie może uczestniczyć przedstawiciel podmiotu, który zgłosił projekt zadania.

**§ 5.** Wykonanie zarządzeniom powierza Przewodniczącemu Gminnego Zespołu do spraw budżetu obywatelskiego Dukli na 2027 rok.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i obowiązuje do czasu zakończenia wszystkich niezbędnych działań związanych z realizacją procedury.

Burmistrz

**Krystyna Andruch**