

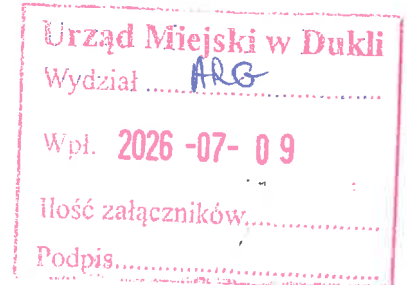
7728.26

ARG. 420. 46. 2026.

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr
LXV/454/22
Rady Miejskiej w Dukli
z dnia 22.12. 2022 r.

**Wniosek
o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Dukla na realizację zadania pn.**

Rozgrywki ligowe juniorów
w kwocie 5000,00 zł



I. Wnioskodawca:

1) pełna nazwa Wnioskodawcy:

Uczniowski-Ludowy Klub Sportowy "HURAGAN" w Jasionce

2) forma prawna:

Stowarzyszenie

3) numer z ewidencji uczniowskich klubów sportowych i klubów sportowych, których statuty nie przewidują prowadzenia działalności gospodarczej dla których organem ewidencyjnym jest właściwy starosta powiatowy

.....24.....

4) adres siedziby oraz adres do korespondencji jeśli jest inny aniżeli adres siedziby:

Jasionka 26 B, Cergowa 233

5) tel. 501199438 email:ulkshuraganjasionka@gmail.com

6) nazwa banku i numer rachunku

7) nazwiska i imiona oraz funkcje/stanowiska osób statutowo upoważnionych do reprezentowania Wnioskodawcy i posiadających zdolność do podejmowania zobowiązań finansowych w jego imieniu (zawierania umów)

Chłap Dawid Prezes
Michalczyk Kamil Sekretarz

8) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku (imię i nazwisko, nr telefonu, e-mail)

Dawid Chłap,

II. Opis zadania

1. Tytuł zadania publicznego

Rozgrywki ligowe juniorów

2. Termin i miejsce wykonywania zadania publicznego

21.08. 2026- 15.11.2026, Jasionka

3. Syntetyczny opis zadania (m.in. określenie celu publicznego, opis i wymiar działań, w tym: liczba zajęć/ godzin, opis grupy docelowej, liczba uczestników, sposób dokumentowania realizacji poszczególnych działań zadania publicznego i jego rezultatów)

Zadanie publiczne polega na utworzeniu i prowadzeniu drużyny juniorów dla dzieci i młodzieży w wieku 11–16 lat. Celem zadania jest rozwój aktywności fizycznej, kształtowanie postaw prospołecznych, promowanie zdrowego stylu życia oraz przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu poprzez systematyczne zajęcia sportowo-wychowawcze.

Realizacja zadania obejmuje organizację regularnych zajęć treningowych odbywających się dwa razy w tygodniu, każdorazowo po 2 godziny, co daje łącznie około 16 godzin zajęć miesięcznie. Program zajęć będzie dostosowany do wieku i poziomu zaawansowania uczestników, obejmując elementy ogólnorozwojowe, naukę współpracy zespołowej oraz podstawy dyscypliny sportowej.

Dodatkowo w ramach zadania przewiduje się udział drużyny w rozgrywkach ligowych – około 10 meczów w trakcie realizacji zadania, każdy o czasie trwania około 2 godzin. Udział w meczach umożliwi praktyczne wykorzystanie nabytych umiejętności, rozwój rywalizacji sportowej oraz integrację z innymi drużynami.

Grupę docelową stanowi około 25 uczestników – dzieci i młodzież w wieku 11–16 lat z terenu lokalnej społeczności. Udział w zajęciach ma charakter otwarty, z uwzględnieniem równego dostępu dla wszystkich zainteresowanych.

Realizacja zadania będzie dokumentowana poprzez prowadzenie list obecności, harmonogramów zajęć i meczów, dokumentacji fotograficznej oraz sprawozdań merytorycznych. Rezultaty zadania będą oceniane na podstawie frekwencji uczestników, liczby rozegranych meczów, zaangażowania uczestników, ich postępów w rozwoju fizycznym i społecznym, a także opinii uczestników i ich opiekunów.

Efektom zadania będzie stworzenie trwałej grupy sportowej, wzrost aktywności fizycznej uczestników oraz rozwój ich kompetencji społecznych, zdrowotnych i sportowych.

4. Harmonogram realizacji zadania publicznego (dni i/ lub przedziały czasowe realizacji poszczególnych działań)

Treningi drużynowe 2 razy w tygodniu począwszy od pierwszego tygodnia do ostatniego tygodnia realizacji zadania po 2 godziny i mecze ligowe (około 10) po 2 godziny (konkretne daty będą znane po ogłoszeniu terminarzy)

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztów związanych z realizacją zadania	Koszt całkowity (w zł)
1.	Wynagrodzenie trenera	2600
2.	Obsługa sędziowska	650
3.	Transport na mecze wyjazdowe	1450
4.	Woda	500
5.		
6.		
7.		
8.		
Ogółem:		5200,00

IV. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

Źródło finansowania	zł	%
Koszty pokryte ze środków finansowych pochodzących z dotacji	5000	96,15
Koszty pokryte z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów	200	3,85
Koszt całkowity	5200	100%

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu (m. in. informacja o pozyskaniu środków finansowych z innych źródeł publicznych):

.....
.....

V. Inne informacje dotyczące wnioskodawcy

- 1) Informacja o wcześniejszej działalności Wnioskodawcy w zakresie zadania którego dotyczy wniosek .

ULKS Huragan Jasionka działa od 2003 roku, przez lata zrzeszał drużyny juniorskie występujące w rozgrywkach ligowych.

- 2) Informacja o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego.

Do realizacji zadania zatrudniony będzie trener z uprawnieniami. Koordynacja zadania zajmie się nieodpłatnie prezes ULKS Huragan Jasionka.

3) Dodatkowe uwagi lub informacje wnioskodawcy

Oświadczam(-my), że:

1. Proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności statutowej Wnioskodawcy
2. Wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....
.....
.....
.....

UCZNIOWSKO LUDOWY KLUB SPORTOWY
HURAGAN W JASIONCE
.....
38-250 Dukla.....
NIP 6842365113
02.07.2026

(pieczęć Wnioskodawcy i podpis osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy)

Załączniki:

1. Aktualny wypis z ewidencji uczniowskich klubów sportowych i klubów sportowych, których statuty nie przewidują prowadzenia działalności gospodarczej dla których organem ewidencyjnym jest właściwy starosta powiatowy

Poświadczenie złożenia wniosku (nie wypełniać)

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)